



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Πράξη: «Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών για την αξιοποίηση και εφαρμογή των ψηφιακών τεχνολογιών στη διδακτική πράξη (Επιμόρφωση Β' επιπέδου Τ.Π.Ε./Β' κύκλος)» ΟΠΣ 5084974

Ταχ. Δ/ση: Αν. Τσόχα 36, 115 21, Αθήνα

Ιστοσελίδα: www.iep.edu.gr

Πληροφορίες: Θεοδοσία Φιλιάδου

Τηλ.: 2131335206

e-mail : contracts.procurement@iep.edu.gr



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

Αθήνα, 08 / 11 / 2021

Αρ. Πρωτ.: 19784

ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

για υποβολή αιτήματος προς σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου με έναν/μία (1) ελεύθερο/η επαγγελματία, πτυχιούχο ανώτατης εκπαίδευσης για την κάλυψη των αναγκών διοικητικής και διαχειριστικής υποστήριξης στο πλαίσιο του Υποέργου 12 «Επικαιροποίηση - εμπλουτισμός περιεχομένου και υλικού επιμόρφωσης και πιστοποίησης κλάδων εκπαιδευτικών και εσωτερική αξιολόγηση Πράξης» της Πράξης «Επιμόρφωση εκπαιδευτικών για την αξιοποίηση και εφαρμογή των ψηφιακών τεχνολογιών στη διδακτική πράξη (Επιμόρφωση Β' επιπέδου Τ.Π.Ε.) / Β' κύκλος» Κωδ. ΟΠΣ: 5084974

του Επιχειρησιακού Προγράμματος

«ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ 2014-2020»

που συγχρηματοδοτείται από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση

(Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο)

Το Ν.Π.Ι.Δ με την επωνυμία «ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ (Ι.Ε.Π.)», νόμιμα εκπροσωπούμενου, το οποίο λειτουργεί χάριν του δημοσίου συμφέροντος και εποπτεύεται από την Υπουργό Παιδείας και Θρησκευμάτων, στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος: «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση



2014-2020» συμπράττει με το Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων – «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ» για την υλοποίηση της Πράξης: «Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών για την αξιοποίηση και εφαρμογή των ψηφιακών τεχνολογιών στη διδακτική πράξη (Επιμόρφωση Β' επιπέδου Τ.Π.Ε./Β' κύκλος)» με κωδικό ΟΠΣ 5084974, που συγχρηματοδοτείται από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο).

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 19 του ν. 3966/2011 (ΦΕΚ 118/Α'/24-05-2011) «Θεσμικό πλαίσιο των Πρότυπων Πειραματικών Σχολείων, ίδρυση Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, Οργάνωση του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ» και λοιπές διατάξεις», όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 69 Ν.4547/2018, ΦΕΚ Α 102/12.6.2018 και διαμορφώθηκε με το άρθρο 100 του Ν. 4763/2020(ΦΕΚ Α`254/21.12.2020) μετά την τροποποίηση της παρ. 1 και την προσθήκη παρ.2,3,4, και 5, και ισχύει,
2. την υπ' αρ. 208017/Γ4/10-12-2018 Υ.Α. (ΦΕΚ 5527/τ'β'/10-12-2018) περί «Κανονισμού Εσωτερικής Λειτουργίας» του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 19 του νόμου 3966/2011, όπως ισχύει,
3. την υπ' αρ. πρωτ. 180661/Γ4/19.11.2019 (ΦΕΚ 981/τ. ΥΟΔΔ./20.11.2019) Απόφαση της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα «Αποδοχή παραίτησης του Προέδρου, του Αντιπροέδρου και των μελών του Δ.Σ. του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής (Ι.Ε.Π.) και ορισμός νέων»,
4. την υπ' αρ. 75365/06.07.2021 (ΦΕΚ 3051/Β) Υπουργική Απόφαση με θέμα «Τροποποίηση της υπό στοιχεία 137675/ΕΥΘΥ/1016/19.12.2018 υπουργικής απόφασης με τίτλο «Αντικατάσταση της υπ' αρ. 110427/1020/20.10.2016 (Β' 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπό στοιχεία 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (Β'1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων"» (Β' 5968) καθώς και τις Οδηγίες για τη δήλωση άμεσων δαπανών προσωπικού της ΕΥΘΥ με αριθ. πρωτ.: 61665 - 11/06/2019,
5. το άρθρο 6 του ν. 2527/1997 (ΦΕΚ Α' 206), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,
6. τον ν. 4314/2014 (ΦΕΚ Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (ΦΕΚ Α 297) και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει,

7. τις διατάξεις του ν. 4727/20 (ΦΕΚ 184 Α/23-9-2020): «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις», ο οποίος αντικατέστησε τον ν. 3861/10 (ΦΕΚ 112 Α) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις»,
8. τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα περί συμβάσεως έργου (άρθρο 681 επ.),
9. τους Κανονισμούς 1303/2013 και 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της Ευρώπης, όπως ισχύουν,
10. τον ν. 4624/2019 (ΦΕΚ137/Α/29.8.2019) περί «Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27^{ης} Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27^{ης} Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις»,
11. την υπ' αρ. πρωτ.538/22-1-2021 (ΑΔΑ: Ψ8ΞΩΟΞΛΔ-947) Απόφαση του ΔΣ του ΙΕΠ για τον ορισμό του κ. Κωνσταντίνου Στουραϊτή, Συμβούλου Α' ΠΕ03 Μαθηματικών στο ΙΕΠ, ως Υπευθύνου του Υποέργου 12 με τίτλο «Επικαιροποίηση - εμπλουτισμός περιεχομένου και υλικού επιμόρφωσης και πιστοποίησης κλάδων εκπαιδευτικών και εσωτερική αξιολόγηση Πράξης» της Πράξης «Επιμόρφωση εκπαιδευτικών για την αξιοποίηση και εφαρμογή των ψηφιακών τεχνολογιών στη διδακτική πράξη (Επιμόρφωση Β' επιπέδου Τ.Π.Ε./Β' κύκλος)»,
12. την υπ' αρ. πρωτ. 84745/27-07-2021 (ΑΔΑ: 614146ΜΤΛΡ-55Χ) Απόφαση Ένταξης της Πράξης «Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών για την αξιοποίηση και εφαρμογή των ψηφιακών τεχνολογιών στη διδακτική πράξη (Επιμόρφωση Β' επιπέδου Τ.Π.Ε./Β' κύκλος)» με κωδικό ΟΠΣ 5084974 στο Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020»,
13. το υπ' αρ. πρωτ. 15074/30-09-2021 (ΑΔΑ: Ψ8ΟΕΟΞΛΔ-555) Συμφωνητικό Σύμπραξης στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης «Επιμόρφωση εκπαιδευτικών για την αξιοποίηση και εφαρμογή των ψηφιακών τεχνολογιών στη διδακτική πράξη (Επιμόρφωση Β' επιπέδου Τ.Π.Ε./Β' κύκλος)» μεταξύ του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων – «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ» και του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής,
14. την υπ' αρ. πρωτ. 15542/08-10-2021 (ΑΔΑ: 6ΥΧΙΟΞΛΔ-ΗΝΟ) Απόφαση υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου 12 με τίτλο «Επικαιροποίηση - εμπλουτισμός περιεχομένου και υλικού επιμόρφωσης και πιστοποίησης κλάδων εκπαιδευτικών και εσωτερική αξιολόγηση Πράξης» της Πράξης «Επιμόρφωση εκπαιδευτικών για την αξιοποίηση και εφαρμογή των ψηφιακών τεχνολογιών στη διδακτική πράξη (Επιμόρφωση Β' επιπέδου Τ.Π.Ε./Β' κύκλος)» με κωδικό ΟΠΣ 5084974 του Ε.Π. «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση»,

15. το υπ' αρ. πρωτ. 3168/ 22-10-2021 εισερχόμενο ενημερωτικό σημείωμα του κ. Κ. Στουραϊτη, Υπεύθυνου της ανωτέρω Πράξης στο οποίο περιγράφονται οι τεχνικές προδιαγραφές για την σύνταξη Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για υποβολή αιτήσεων προς σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου με έναν/μία (1) ελεύθερο επαγγελματία, Πτυχιούχο Ανώτατης εκπαίδευσης για την κάλυψη των αναγκών διοικητικής και διαχειριστικής υποστήριξης στο πλαίσιο του Υποέργου 12 «Επικαιροποίηση - εμπλουτισμός περιεχομένου και υλικού επιμόρφωσης και πιστοποίησης κλάδων εκπαιδευτικών και εσωτερική αξιολόγηση Πράξης» της Πράξης «Επιμόρφωση εκπαιδευτικών για την αξιοποίηση και εφαρμογή των ψηφιακών τεχνολογιών στη διδακτική πράξη (Επιμόρφωση Β' επιπέδου Τ.Π.Ε.) / Β' κύκλος», Κωδ. ΟΠΣ: 5084974,
16. την υπ' αρ. 60/04-11-2021 Πράξη του Δ.Σ. του Ι.Ε.Π. περί έγκρισης διενέργειας της ανωτέρω Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος,
17. το γεγονός ότι η δαπάνη που προκύπτει θα καλυφθεί από τον κωδικό ΣΑΕ 3451 με κωδ. ενάρθρου 2021ΣΕ34510155 του Υποέργου 12 με τίτλο «Επικαιροποίηση - εμπλουτισμός περιεχομένου και υλικού επιμόρφωσης και πιστοποίησης κλάδων εκπαιδευτικών και εσωτερική αξιολόγηση Πράξης» της Πράξης «Επιμόρφωση εκπαιδευτικών για την αξιοποίηση και εφαρμογή των ψηφιακών τεχνολογιών στη διδακτική πράξη (Επιμόρφωση Β' επιπέδου Τ.Π.Ε./Β' κύκλος)», κωδ. ΟΠΣ: 5084974 και το θεσμικό πλαίσιο που τη διέπει,

απευθύνει

Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος

για υποβολή αιτήσεων προς σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου με έναν/μία (1) ελεύθερο επαγγελματία, Πτυχιούχο Ανώτατης εκπαίδευσης για την κάλυψη των αναγκών διοικητικής και διαχειριστικής υποστήριξης στο πλαίσιο του του Υποέργου 12 «Επικαιροποίηση - εμπλουτισμός περιεχομένου και υλικού επιμόρφωσης και πιστοποίησης κλάδων εκπαιδευτικών και εσωτερική αξιολόγηση Πράξης» της Πράξης «Επιμόρφωση εκπαιδευτικών για την αξιοποίηση και εφαρμογή των ψηφιακών τεχνολογιών στη διδακτική πράξη (Επιμόρφωση Β' επιπέδου Τ.Π.Ε.) / Β' κύκλος» Κωδ. ΟΠΣ: 5084974, ως ακολούθως:

- **Κ.Θ.1: Διοικητική και διαχειριστική υποστήριξη:** με έναν/μία (1) ελεύθερο επαγγελματία, Πτυχιούχο Ανώτατης Εκπαίδευσης για τη διοικητική και διαχειριστική υποστήριξη της ως άνω Πράξης.

1. ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΑΞΗΣ

Το Υπόεργο 12 με τίτλο «Επικαιροποίηση - εμπλουτισμός περιεχομένου και υλικού επιμόρφωσης και πιστοποίησης κλάδων εκπαιδευτικών και εσωτερική αξιολόγηση πράξης» της Πράξης «Επιμόρφωση εκπαιδευτικών για την αξιοποίηση και εφαρμογή των ψηφιακών τεχνολογιών στη διδακτική πράξη (Επιμόρφωση Β' επιπέδου Τ.Π.Ε./Β' κύκλος)», στοχεύει στην επικαιροποίηση και τον εμπλουτισμό του περιεχομένου σπουδών, του επιμορφωτικού υλικού και του υλικού πιστοποίησης για την επιμόρφωση εκπαιδευτικών Β1 και Β2 επιπέδου ΤΠΕ (Πακέτα Εργασίας 12.1 και 12.2) και στην εσωτερική αξιολόγηση της Πράξης (Πακέτο Εργασίας 12.3). Οι κλάδοι των εκπαιδευτικών τους οποίους αφορά η δράση είναι οργανωμένοι σε έξι συστάδες:

- Συστάδα 7: Ξένες Γλώσσες
- Συστάδα 8: Καλές Τέχνες
- Συστάδα 9: Φυσική Αγωγή & Υγεία
- Συστάδα 10: Εκπαιδευτικοί Μηχανικοί
- Συστάδα 11: Οικονομία, Διοίκηση και Κοινωνικές Επιστήμες
- Συστάδα 12: Επαγγέλματα γης

Το υλικό θα επικαιροποιηθεί και εμπλουτιστεί από ομάδες εργασίας που θα συσταθούν για κάθε μία από τις παραπάνω έξι συστάδες κλάδων εκπαιδευτικών.

Στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασίας 12.4 «Οργάνωση και Συντονισμός δράσεων, Οικονομοτεχνική διαχείριση υποέργου, Κάλυψη δαπανών μετακινήσεων», προβλέπεται η σύναψη σύμβασης με εξωτερικό συνεργάτη/συνεργάτιδα για τη διοικητική, διαχειριστική υποστήριξη του Υποέργου.

1.1 Αντικείμενο του έργου για τη διοικητική και διαχειριστική υποστήριξη (Κ.Θ.1)

Το αντικείμενο του έργου για τη θέση Κ.Θ.1 είναι η διοικητική και διαχειριστική υποστήριξη της Πράξης «Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών για την αξιοποίηση και εφαρμογή των ψηφιακών τεχνολογιών στη διδακτική πράξη (Επιμόρφωση Β' επιπέδου Τ.Π.Ε./Β' κύκλος)» και περιλαμβάνει υποστηρικτικές ενέργειες όπως:

- Υποστήριξη για τη σύνταξη σχεδίων απαιτούμενων εγγράφων
- Συγκέντρωση παραδοτέων και υποστήριξη στη σύνταξη εισηγήσεων έγκρισης πληρωμών, μετακινήσεων, αναθέσεων σε αναδόχους κ.λπ.
- Ενημέρωση, αρχειοθέτηση, παρακολούθηση και τήρηση φακέλων φυσικού αντικειμένου της Δράσης, φυσικού και ηλεκτρονικού αρχείου

- Επικοινωνία με τους εμπειρογνώμονες και άλλους εμπλεκόμενους του Υποέργου, σύνταξη αναφορών και συνεργασία με τα αρμόδια τμήματα του ΙΕΠ για τις διαδικασίες υλοποίησης, την πορεία εξέλιξης του φυσικού αντικειμένου και τον προγραμματισμό ενεργειών.

1.2 Παραδοτέα

Ο/Η εξωτερικός/η συνεργάτης/συνεργάτιδα για την αποτύπωση των παρεχόμενων υπηρεσιών του/της θα υποβάλλει ανά ημερολογιακό μήνα, εντός δύο (02) εργάσιμων ημερών από τη λήξη του μήνα το ακόλουθο παραδοτέο:

- Μηνιαία ατομική έκθεση πεπραγμένων, στην οποία αποτυπώνεται το συγκεκριμένο έργο και οι ενέργειες που έχει υλοποιήσει την αντίστοιχη περίοδο.

Προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή ο/η Αντισυμβαλλόμενος/η πρέπει να έχει καταθέσει επιπλέον του παραδοτέου:

- Το σχετικό τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών (συνοδευόμενο από τα απαραίτητα νομιμοποιητικά παραστατικά όπως π.χ. αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας, ασφαλιστικής ενημερότητας).
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 όπου θα δηλώνει εάν ο μήνας απασχόλησης στο έργο υπάγεται ή όχι στο άρθρο 39 του Ν.4387/2017 περί εργοδοτικών εισφορών.

2.ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΑΝΤΑΛΛΑΓΜΑ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

2.1 Εργολαβικό αντάλλαγμα

Ο προϋπολογισμός του εργολαβικού ανταλλάγματος για το έργο της θέσης Κ.Θ.1 (Διοικητική και διαχειριστική υποστήριξη) της παρούσας Πρόσκλησης ανέρχεται σε χίλια τετρακόσια πενήντα ένα ευρώ και εξήντα ένα λεπτά ανά ανθρωπομήνα (1.451,61€/ΑΜ) πλέον ΦΠΑ, ήτοι χίλια οκτακόσια ευρώ ανά ανθρωπομήνα (1.800,00€/ΑΜ) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και λοιπών νόμιμων κρατήσεων.

Το Ι.Ε.Π. θα αποδώσει (επιπροσθέτως του ανωτέρω εργολαβικού ανταλλάγματος) τις τυχόν αναλογούσες εργοδοτικές εισφορές βάσει της εκάστοτε κείμενης νομοθεσίας, οι οποίες θα καλυφθούν από τον προϋπολογισμό της πράξης.

Για κάθε ημερολογιακό μήνα μπορεί να παρασχεθεί έως ένας ανθρωπομήνας κατά το μέγιστο και κάθε ανθρωπομήνας αντιστοιχεί σε 168 ώρες παραγωγικού έργου.

Ο προϋπολογισμός του εργολαβικού ανταλλάγματος για το σύνολο του ζητούμενου έργου της θέσης Κ.Θ.1 για τον/την Αντισυμβαλλόμενο/η δεν μπορεί να ξεπεράσει τις είκοσι επτά χιλιάδες πεντακόσια ογδόντα ευρώ και πενήντα εννέα λεπτά **(27.580,59€) πλέον ΦΠΑ**, ήτοι τριάντα τέσσερις χιλιάδες διακόσια **(34.200,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%** και λοιπών νόμιμων κρατήσεων, το οποίο αντιστοιχεί σε δέκα εννέα ανθρωπομήνες **(19 Α/Μ)**. Το συνολικό ύψος του εργολαβικού ανταλλάγματος θα αντιστοιχεί στο διάστημα ισχύος της σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα πρόσκληση και όσα ειδικότερα οριστούν στη σύμβαση.

Το Ι.Ε.Π. θα αποδώσει (επιπροσθέτως του ανωτέρω εργολαβικού ανταλλάγματος) τις τυχόν αναλογούσες εργοδοτικές εισφορές βάσει της εκάστοτε κείμενης νομοθεσίας, οι οποίες θα καλυφθούν από τον προϋπολογισμό της πράξης.

2.2. Τρόπος Πληρωμής

Η καταβολή από το Ι.Ε.Π. του ποσού του εργολαβικού ανταλλάγματος του Αντισυμβαλλόμενου για το παρασχεθέν έργο του δύναται να γίνεται τμηματικά και ανά μήνα, υπό τους εξής όρους που θα πρέπει να συντρέχουν σωρευτικά:

- Βεβαίωση καλής εκτέλεσης από τον Υπεύθυνο της Πράξης.
- Ύπαρξη διαθέσιμου ποσού στον λογαριασμό της Πράξης.
- Έκδοση σχετικού τιμολογίου παροχής υπηρεσιών από τον εξωτερικό συνεργάτη (το τιμολόγιο θα συνοδεύεται από τα απαραίτητα νομιμοποιητικά παραστατικά όπως π.χ. αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας, ασφαλιστικής ενημερότητας).
- Συμπλήρωση υπεύθυνης δήλωσης του ν.1599/86 όπου θα δηλώνει ο Αντισυμβαλλόμενος αν υπάγεται ή όχι στο άρθρο 39 του ν. 4387/2017 περί εργοδοτικών εισφορών για το μήνα απασχόλησης στο έργο.
- Έκδοση απόφασης έγκρισης πληρωμής προς το Λογιστήριο από το αρμόδιο όργανο του Ι.Ε.Π.

3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η διάρκεια του έργου του Αντισυμβαλλόμενου για τη θέση Κ.Θ.1, καθορίζεται από την **ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης και ανάρτησής της στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ έως και τις 31/8/2023.**

Ειδικότερα: Η συνολική διάρκεια του έργου της σύμβασης και οι μέγιστοι προσφερόμενοι ανθρωπομήνες από τον/την Αντισυμβαλλόμενο/η (εφόσον αυτή δεν λήξει ή λυθεί με την πάροδο του ανωτέρω αναφερόμενου χρόνου) είναι δέκα εννέα ανθρωπομήνες **(19 Α/Μ)**.

Η διάρκεια του έργου του/της Αντισυμβαλλόμενου/ης, για τη θέση Κ.Θ.1 δύναται να παραταθεί από το Ι.Ε.Π., εάν σωρευτικά ισχύουν τα ακόλουθα και εφόσον δεν ήθελε λήξει ή λυθεί κατά τα ανωτέρω αναφερόμενα:

1. Υπάρχουν διαθέσιμοι υπολειπόμενοι ανθρωπομήνες φυσικού και οικονομικού αντικείμενου σύμφωνα με τους εγκεκριμένους ανθρωπομήνες στην αυτεπιστασία, άλλως παραταθεί το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο της Πράξης με την αντίστοιχη επέκταση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης, με αντίστοιχη τροποποίηση της Αυτεπιστασίας.
2. Υπάρχουν οι ανάλογες ανάγκες για την εύρυθμη υλοποίηση των αντίστοιχων Πακέτων Εργασίας.
3. Πραγματοποιηθεί εντός των χρονικών ορίων ενεργού σύμβασης.
4. Το επιτρέπει η εκάστοτε κείμενη νομοθεσία.

Η παράταση του έργου του/της Αντισυμβαλλόμενου/ης για τη θέση Κ.Θ.1 δύναται να πραγματοποιείται μέχρι τη λήξη της Πράξης, για χρονικό διάστημα έως αυτό της αρχικής σύμβασης κάθε φορά, εφόσον σχετική δυνατότητα επέκτασης

του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου υφίσταται σύμφωνα με το τεχνικό δελτίο και τις διαδικασίες της Πράξης καθώς και την κείμενη νομοθεσία. Σε κάθε περίπτωση, σημειώνεται ότι το Ι.Ε.Π. δεν δεσμεύεται ότι θα προβεί σε παράταση της σύμβασης με τον/ην αντισυμβαλλόμενο/η. Διευκρινίζεται επίσης ότι το Ι.Ε.Π., διατηρεί το αποκλειστικό δικαίωμα, σε κάθε περίπτωση λύσης ή λήξης της σύμβασης με τον/ην αντισυμβαλλόμενο/η για οποιονδήποτε λόγο και αιτία, και με γνώμονα την βέλτιστη δυνατή υλοποίηση του εκτελούμενου έργου να αναθέσει, τυχόν, από την αυτεπιστασία υπολειπόμενο έργο για την αντίστοιχη θέση είτε σε άλλον υποψήφιο με απόλυτη σειρά προτεραιότητας από τον πίνακα επιλογής υποψηφίων της παρούσας Πρόσκλησης είτε να προβεί σε νέα Πρόσκληση, λαμβάνοντας υπόψη την πορεία υλοποίησης του έργου και τις ανάγκες της Πράξης, όπως θα έχουν διαμορφωθεί.

Οι ανωτέρω ενέργειες πραγματοποιούνται κατόπιν εισήγησης του Υπεύθυνου της Πράξης προς το Δ.Σ. του Ι.Ε.Π. και απόφασης του Δ.Σ. του Ι.Ε.Π. περί έγκρισής της.

Το Ι.Ε.Π. δύναται, έπειτα από αιτιολογημένη εισήγηση του αρμοδίου οργάνου του Ι.Ε.Π. για την παρακολούθηση και παραλαβή του έργου του/της εξωτερικού/ής συνεργάτη/ιδας και Απόφαση του Δ.Σ. του Ι.Ε.Π., να καταγγείλει και να λύσει μονομερώς τη σύμβαση που θα υπογραφεί με τον/την κάθε Αντισυμβαλλόμενο/η εξωτερικό/ή συνεργάτη/ίδα οποτεδήποτε και πριν τη λήξη της διάρκειάς της, αζημίως για το Ι.Ε.Π., αν εκλείψουν οι λόγοι που καθιστούν αναγκαία την υλοποίηση του έργου ή αν προκύψουν περιστατικά που καθιστούν αδύνατη την υλοποίηση του έργου από τον/την Αντισυμβαλλόμενο/η, ενδεικτικά αναφέρεται η διακοπή χρηματοδότησης του έργου.

4. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Κατά το χρονικό διάστημα ισχύος της σύμβασης, το έργο του/της εξωτερικού/ής συνεργάτη/ιδα υποχρεούται να εκτελείται στην έδρα του Ι.Ε.Π., Αν. Τσόχα 36, 115 21 Αθήνα, σε ώρες που θα καθορίζονται από τον Υπεύθυνο της Πράξης, λόγω της φύσης του αντικειμένου του ανατιθέμενου έργου και ανάλογα με τις κατά περίπτωση ανάγκες της Πράξης και ανεξάρτητα από το ωράριο εργασίας του προσωπικού του Ι.Ε.Π. Ο τόπος και ο χρόνος εκτέλεσης του έργου μπορεί να διαφοροποιείται από τον Υπεύθυνο της Πράξης.

5. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/η θα τηρεί πλήρη εχεμύθεια σχετικά με την οργάνωση, το περιεχόμενο και τα αποτελέσματα του έργου, αλλά και όλων των στοιχείων της Πράξης.

Στο πλαίσιο εκτέλεσης του έργου, ο/η Αντισυμβαλλόμενος/η θα τηρεί εμπιστευτικές τις περιερχόμενες σε γνώση του πληροφορίες, τα στοιχεία και τα αποτελέσματα, και δε θα διαθέτει ή χρησιμοποιεί μέρος ή το σύνολο του έργου για οποιοδήποτε λόγο χωρίς την προηγούμενη γραπτή έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Απαγορεύεται ρητά στον/στην Αντισυμβαλλόμενο/η να παραχωρήσει οποιοδήποτε δικαίωμα σε οποιοδήποτε τρίτο.

Όλα τα παραδοτέα, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το έργο, που θα αποκτηθούν, συγκεντρωθούν, καταρτισθούν και αναπτυχθούν από τον/την Αντισυμβαλλόμενο/η κατά την εκτέλεση της σύμβασης, με δαπάνες της Πράξης, είναι εμπιστευτικά και αποτελούν πνευματική ιδιοκτησία του δικαιούχου φορέα (Ι.Ε.Π.), που μπορεί μόνο το Ι.Ε.Π. να τα διαχειρίζεται, επεκτείνει, τροποποιεί, εκμεταλλεύεται, διαθέτει και εν γένει να τα εκμεταλλεύεται χωρίς προηγούμενη άδεια του/της Αντισυμβαλλομένου/νης. Με την υπογραφή της σύμβασης ο/η Αντισυμβαλλόμενος/η μεταβιβάζει τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας επί του παρασχεθέντος έργου του/της στο Ι.Ε.Π., το οποίο θα είναι ο αποκλειστικός δικαιούχος επί του έργου και θα φέρει όλες τις εξουσίες που απορρέουν από αυτό.

6. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ-ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

Δικαίωμα υποβολής αίτησης έχουν φυσικά πρόσωπα – ελεύθεροι επαγγελματίες, πτυχιούχοι Ανώτατης Εκπαίδευσης, Έλληνες πολίτες ή πολίτες κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης και οι οποίοι πληρούν τις προϋποθέσεις υποβολής αιτήματος όπως αυτές εξειδικεύονται παρακάτω.

Στην περίπτωση υποψηφίων από κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται η γνώση της ελληνικής γλώσσας σε Γ2 ΕΠΙΠΕΔΟ.

6.1. ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ [Αποτελούν κριτήρια αποκλεισμού (ON/OFF) και δεν βαθμολογούνται]

- Πτυχίο Πανεπιστημίου (Α.Ε.Ι ή Α.Τ.Ε.Ι.). της ημεδαπής ή ισότιμο και αναγνωρισμένο από τον ΔΟΑΤΑΠ πτυχίο του εξωτερικού, λαμβάνοντας επίσης υπόψη τα οριζόμενα στην παρ.11 του αρθρ.26 του Π.Δ. 50/2001 όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.
- Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών στα αντικείμενα: α) επεξεργασία κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου.

Επισημαίνεται ότι:

Α) Αποκλείονται από την υπογραφή σύμβασης υποψήφιοι για συγχρηματοδοτούμενο έργο του Ι.Ε.Π. ή και οριζόντια υποστήριξη έργων, για όσο χρονικό διάστημα υφίσταται ενεργή σύμβαση για άλλο συγχρηματοδοτούμενο έργο του Ι.Ε.Π. ή και οριζόντια υποστήριξη έργων.

Β) Δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής ή/και σύναψης σύμβασης με το Ι.Ε.Π. ελεύθεροι επαγγελματίες των οποίων έχει καταγγελθεί σύμβαση στο Ι.Ε.Π. με δική τους υπαιτιότητα στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020 καθώς και το λοιπό προσωπικό του Ι.Ε.Π.

6.2.ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΑ (ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΑ) ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Για την ανάθεση του περιγραφόμενου έργου, λαμβάνονται υπόψη αθροιστικά τα κάτωθι κριτήρια τα οποία και μοριοδοτούνται συνολικά έως εκατό (100) μόρια.

A/A		Κριτήρια αξιολόγησης	Μέγιστη Βαθμολογία	
1	Επαγγελματική εμπειρία	α. σε θέματα Διοικητικής / Διαχειριστικής υποστήριξης συγχρηματοδοτούμενων έργων ΕΣΠΑ στην προγραμματική περίοδο ΕΣΠΑ 2007-2013 ή/και ΕΣΠΑ 2014-2020. Για κάθε μήνα εμπειρίας, ο υποψήφιος λαμβάνει ένα (1) μόριο	Έως 55	
		β. σε θέματα Διοικητικής / Διαχειριστικής υποστήριξης. Για κάθε μήνα εμπειρίας, ο υποψήφιος λαμβάνει μισό (0,5) μόριο		
2	Σπουδές	Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών* της ημεδαπής ή αντίστοιχος τίτλος σπουδών της αλλοδαπής νομίμως αναγνωρισμένος	6	Έως 10
		Διδακτορικός Τίτλος Σπουδών της ημεδαπής ή αντίστοιχος τίτλος σπουδών της αλλοδαπής νομίμως αναγνωρισμένος	10	
3	Ξένη Γλώσσα (Αγγλική, Γαλλική, Γερμανική, Ιταλική, Ισπανική) *	Καλή γνώση της Ξένης γλώσσας , επιπέδου B2 , σύμφωνα με το Κοινό Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Αναφοράς για τις γλώσσες (CEFR - Common European Framework of Reference for Languages)	3	Έως 5
		Πολύ καλή γνώση της Ξένης γλώσσας , επιπέδου G1 , σύμφωνα με το Κοινό Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Αναφοράς για τις γλώσσες (CEFR-Common European Framework of Reference for Languages)	4	
		Άριστη γνώση της Ξένης γλώσσας , επιπέδου G2 , σύμφωνα με το Κοινό Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Αναφοράς για τις γλώσσες (CEFR-Common European Framework of Reference for Languages)	5	
4	Συνέντευξη	Συνέντευξη επί θεμάτων σχετικών με το αντικείμενο του φορέα και ειδικά του υπό ανάθεση έργου (έως 10 μόρια) σε συνάρτηση με δεξιότητες πχ συνεργασίας, επικοινωνίας κλπ (έως 10 μόρια) και προσόντα όπως αυτά προκύπτουν από το βιογραφικό του και τα στοιχεία που έχουν συνυποβληθεί με την αίτηση του υποψηφίου (έως 10 μόρια)	30	Έως 30
ΜΕΓΙΣΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ				Έως 100

***Σημείωση:**

1. Αν ο/η υποψήφιος/α έχει Διδακτορικό τίτλο και Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών μοριοδοτείται μόνο για τον Διδακτορικό τίτλο.
2. Αν ο/η υποψήφιος/α έχει περισσότερους από έναν Μεταπτυχιακούς ή Διδακτορικούς τίτλους, μοριοδοτείται μόνο για έναν από αυτούς.
3. Αν ο/η υποψήφιος/α έχει περισσότερους του ενός τίτλου Ξένης Γλώσσας, μοριοδοτείται μόνο για τον ανώτερο Τίτλο.
4. Στη συνέντευξη ο υποψήφιος θα κληθεί να τεκμηριώσει την επαγγελματική του εμπειρία.

6.3 ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΠΡΟΣΩΝΤΩΝ

Η ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης των αιτούντων μαζί με τα δικαιολογητικά, τα οποία αποδεικνύουν ότι οι αιτούντες/σες έχουν τα κατά τον νόμο, είναι τα παρακάτω:

1. Το επίπεδο της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται όπως ορίζεται από το ΑΣΕΠ.
2. Η γνώση χειρισμού Η/Υ αποδεικνύεται όπως ορίζεται από το ΑΣΕΠ.
3. Η επαγγελματική εμπειρία αποδεικνύεται:
 - Όταν η εμπειρία αφορά την **άσκηση ελεύθερου/ης επαγγελματία**, σωρευτικά:
 - I. Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, στην οποία να αναγράφεται ο χρόνος ασφάλισης.
 - II. Υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται **επακριβώς** το χρονικό διάστημα και τα έργα που έχει εκτελέσει.
 - III. Υποβολή όλων των σχετικών συμβάσεων που θα πρέπει να συνοδεύονται από αντίστοιχες βεβαιώσεις καλής εκτέλεσης.
 - Όταν τυχόν **εξαρτημένη εργασία έχει παρασχεθεί σε υπηρεσίες του δημοσίου, σε Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α. πρώτου ή δεύτερου βαθμού, σε Ν.Π.Ι.Δ. του δημόσιου τομέα** της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994, όπως ισχύει, ή σε φορείς της παρ. 3 του άρθρου 1 του ν. 2527/1997, απαιτείται βεβαίωση του αντίστοιχου φορέα. Σε κάθε περίπτωση πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια και να βεβαιώνεται, το είδος και το αντικείμενο της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της εκτελεσθείσας υπηρεσίας.

- Όταν τυχόν **εξαρτημένη εργασία έχει παρασχεθεί στον ιδιωτικό τομέα**, σωρευτικά:
 - I. Βεβαίωση του ιδιωτικού φορέα (στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο) από την οποία να προκύπτει με σαφήνεια, το είδος της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της παροχής καθώς και οι σχετικές συμβάσεις.
 - II. Επιπλέον βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα, από την οποία προκύπτει ο χρόνος ασφάλισης.

Επισημαίνεται ότι οι άρρνες ενδιαφερόμενοι που θα επιλεγούν, πρέπει να υποβάλουν υποχρεωτικά πριν από την υπογραφή της σύμβασης αντίστοιχο δικαιολογητικό εκπλήρωσης των στρατιωτικών υποχρεώσεων ή αντίστοιχο δικαιολογητικό νόμιμης απαλλαγής από αυτές.

7. ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

7.1 Διαδικασία

Οι ενδιαφερόμενοι/ες καλούνται να υποβάλουν ηλεκτρονική αίτηση στη δικτυακή πύλη e-IEP: <https://www.iep.edu.gr/services/mitroo>, εντός της αποκλειστικής προθεσμίας, που **αρχίζει την Τρίτη 09 -11-2021 και ώρα 15:00, έως και την Δευτέρα 22-11-2021 και ώρα 15:00**, συμπληρώνοντας αποκλειστικά και μόνο σε ηλεκτρονική μορφή όλα τα απαραίτητα πεδία, με τα αντίστοιχα τεκμήρια όπως περιγράφονται στην παρούσα Πρόσκληση.

Η αίτηση επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του ν. 1599/86 για την ακρίβεια και αλήθεια του περιεχομένου των δηλωθέντων στοιχείων, καθώς και της πλήρους, ρητής και ανεπιφύλακτης αποδοχής των όρων της παρούσας Πρόσκλησης.

Όσοι/Οσες υποβάλουν αίτηση: α) αποδέχονται τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, β) συμφωνούν για την τήρηση αρχείου προσωπικών δεδομένων τους, στο αρχείο του Ι.Ε.Π. για δέκα (10) χρόνια, όπως ορίζεται από τη νομοθεσία περί Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων GDPR/DPO.

Με την οριστικοποίηση της αίτησης θα δίνεται η δυνατότητα εκτύπωσης των στοιχείων της συμπεριλαμβανομένου του αριθμού πρωτοκόλλου.

7.2 Περιεχόμενα φακέλου ηλεκτρονικής αίτησης

Οι ενδιαφερόμενοι/ες καλούνται να υποβάλουν απαραίτητα, επί ποινή αποκλεισμού, ηλεκτρονική αίτηση στην οποία επισυνάπτονται τα εξής:

1. Βιογραφικό σημείωμα.
2. Αντίγραφα τίτλων σπουδών (πτυχίο, μεταπτυχιακό, πιστοποιητικά ξένων γλωσσών κ.ά.).
3. Βεβαιώσεις και στοιχεία που αποδεικνύουν τα απαραίτητα ζητούμενα προσόντα.

4. Βεβαιώσεις και στοιχεία που αποδεικνύουν τα επιπρόσθετα βαθμολογούμενα προσόντα.

8.ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ

Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων φυσικών προσώπων στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης θα εξεταστούν και θα αξιολογηθούν βάσει των εξειδικευμένων προσόντων και της εμπειρίας τους, από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης. Η αρμόδια Επιτροπή του Ι.Ε.Π. θα εισηγηθεί στο Δ.Σ. του Ι.Ε.Π. για την ανάθεση έργου ή μη στον/στην ενδιαφερόμενο/η. Αντικείμενο εξέτασης θα αποτελούν, επί ποινή αποκλεισμού, οι αιτήσεις που θα έχουν υποβληθεί εμπρόθεσμα και με τα υποχρεωτικά πεδία συμπληρωμένα.

Η αρμόδια Επιτροπή δύναται να ζητήσει από τους/τις ενδιαφερόμενους/ες επιπλέον δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά έγγραφα για την πιστοποίηση των στοιχείων της αίτησής τους και οι ενδιαφερόμενοι/ες οφείλουν να τα υποβάλουν, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σχετική γνωστοποίηση από το Ι.Ε.Π.

Η διαδικασία αξιολόγησης και κατάρτισης του Πίνακα Κατάταξης θα πραγματοποιηθεί από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης και τις σχετικές εγκριτικές αποφάσεις του Δ.Σ. του Ι.Ε.Π. και περιλαμβάνει τα ακόλουθα στάδια:

- Αξιολόγηση των απαιτούμενων προσόντων (on/off κριτήρια) και μοριοδότηση των επιπρόσθετων (βαθμολογούμενων) προσόντων των υποψηφίων βάσει των δικαιολογητικών που έχουν υποβάλει.
- Προσωπική συνέντευξη όλων των υποψηφίων.
- Κατάρτιση Προσωρινού Αξιολογικού Πίνακα Κατάταξης των υποψηφίων κατά φθίνουσα σειρά κατάταξης και ανάρτησή του στην ιστοσελίδα του Ι.Ε.Π. (<http://www.iep.edu.gr>) και στη «Διαύγεια». Σε περίπτωση ισοβαθμίας προηγείται ο υποψήφιος που συγκεντρώνει περισσότερα μόρια στην προσωπική συνέντευξη.
- Υποβολή τυχόν ενστάσεων ηλεκτρονικά (στη δικτυακή πύλη e-IEP: <https://www.iep.edu.gr/services/mitroo>) από τους υποψήφιους σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την επόμενη της ημερομηνίας ανάρτησης του Προσωρινού Πίνακα Κατάταξης.
- Εξέταση ενστάσεων από την αρμόδια Επιτροπή του Ι.Ε.Π.
- Κατάρτιση Οριστικού Πίνακα Κατάταξης και ανάρτησή του στην ιστοσελίδα του Ι.Ε.Π. και στη «Διαύγεια».

Σε όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου, πλήρωση κενής θέσης ή πλήρωση θέσης που κενωθεί για οποιονδήποτε λόγο, δύναται να πραγματοποιηθεί με επιλαχόντες από τον οριστικό Πίνακα Κατάταξης Υποψηφίων στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης και κατά απόλυτη σειρά προτεραιότητας.

Σημειώνεται ότι το Ι.Ε.Π. δεν δεσμεύεται να αποδεχθεί κάποια από τις προτάσεις που υποβάλλουν οι ενδιαφερόμενοι/ες στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης. Η αποδοχή πρότασης και η σύναψη της σύμβασης με τους/τις ενδιαφερόμενους/ες ανήκει σε κάθε περίπτωση στη διακριτική ευχέρεια του Ι.Ε.Π. την οποία ασκεί όταν και όπως θεωρεί αναγκαίο για την καλή εκτέλεση της ως άνω Πράξης.

9.ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Οι ενστάσεις υποβάλλονται μόνο ηλεκτρονικά στη δικτυακή πύλη e-IEP: <https://www.iep.edu.gr/services/mitroo> εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της σχετικής ανάρτησης και ώρα μέχρι τις 15:00. Οι ενστάσεις θα πρέπει να είναι, επί ποινή απαραδέκτου, συγκεκριμένες. Απορρίπτονται ενστάσεις που υποβάλλονται κατά του πίνακα συνολικά ή κατά του συνόλου των υποψηφίων.

Οι ενστάσεις πρέπει να έχουν υποβληθεί μέχρι την καταληκτική ημερομηνία του πενθημέρου και αυτό αποδεικνύεται αποκλειστικά από τον αριθμό Πρωτοκόλλου του Ι.Ε.Π. της ηλεκτρονικής υποβολής και καταχώρησης. Μετά το πέρας της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας δεν θα υπάρχει δυνατότητα υποβολής ένστασης.

Ενημερώνονται οι υποψήφιοι/ες ότι, σύμφωνα με την υπ' αριθ. 17/2002 Απόφαση της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, το Ι.Ε.Π. θα παρέχει τη δυνατότητα πρόσβασης σε στοιχεία που αφορούν τους ατομικούς φακέλους των λοιπών υποψηφίων, προκειμένου να ασκήσουν τα δικαιώματά τους, σύμφωνα με τη νόμιμη διαδικασία (έγγραφη αίτηση, τεκμηρίωση υπέρτερου έννομου συμφέροντος).

10.ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Με τον/την Αντισυμβαλλόμενο/η θα υπογραφεί σχετική σύμβαση και η οποία θα αναρτηθεί στο σχετικό κεντρικό διαδικτυακό τόπο <https://diavgeia.gov.gr/> δυνάμει των διατάξεων του Ν. 3861/2010 περί της εφαρμογής του προγράμματος «Διαύγεια» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Στη σύμβαση που θα αναρτάται στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ θα δημοσιοποιούνται: Ονοματεπώνυμο Αντισυμβαλλόμενου/ης, πατρώνυμο και συμβατικό τίμημα.

Στη σύμβαση θα καθοριστούν όλες οι επιμέρους λεπτομέρειες και λοιποί όροι.

11.ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Για περισσότερες πληροφορίες και διευκρινίσεις, οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να απευθύνονται ηλεκτρονικά με ερωτήματα (tickets), στην ιστοσελίδα <https://iep.edu.gr/helpdesk/open.php?topicId=58>.

Η παρούσα πρόσκληση δημοσιεύεται:

- στην ιστοσελίδα του προγράμματος «Διαύγεια»
- στην ιστοσελίδα του Ι.Ε.Π. <http://iep.edu.gr/el/erga/prokyrikseis/proskliseis>, στη διαδρομή ΕΡΓΑ → ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ → ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΙΣ.

Επισημαίνεται ότι όλα τα σχετικά με την Πρόσκληση (διευκρινίσεις, ανακοινώσεις, αποφάσεις) θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Ι.Ε.Π.

**ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ
ΤΟΥ ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΙΩΑΝΝΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΥ**