



ΥΠ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ  
ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ

Ταχ. Δ/ση : Av. Τσόχα 36, 115 21, Αθήνα  
Ιστοσελίδα : [www.iep.edu.gr](http://www.iep.edu.gr)  
Πληροφορίες : Κ. Σαββοπούλου  
Τηλ. : 213 1335 158

Αθήνα, 14.02.2019  
Αρ. Πρωτ. 1307

**Πράξη:** «Επιμόρφωση εκπαιδευτικών/εκπαιδευτών σε θέματα μαθητείας» **MIS: 5008057**

**Υποέργο 1:** «Υποστηρικτικές ενέργειες για την υλοποίηση της επιμόρφωσης σε θέματα μαθητείας»

**Υπεύθυνος Πράξης:** Σταύρος Πιτσικάλης  
Τηλ. 213 1335 360  
Ηλ. Δ.νση: [spitsikalis@iep.edu.gr](mailto:spitsikalis@iep.edu.gr)

#### Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος

για υποβολή αιτήματος προς σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου με έως δύο (02) Πτυχιούχους Ανώτατης εκπαίδευσης για την κάλυψη των αναγκών οικονομικής και τεχνικής υποστήριξης του Υποέργου 1 της Πράξης «Επιμόρφωση εκπαιδευτικών/ εκπαιδευτών σε θέματα μαθητείας» με MIS 5008057.

#### ΤΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

«ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ 2014-2020»

που συγχρηματοδοτείται από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση

(Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο)

**Το ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ (Ι.Ε.Π.),** Ν.Π.Ι.Δ. που εποπτεύεται από τον Υπουργό Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, στο πλαίσιο του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση 2014-2020» υλοποιεί ως τελικός δικαιούχος της Πράξης: «Επιμόρφωση εκπαιδευτικών/ εκπαιδευτών σε θέματα μαθητείας» με MIS: 5008057, το Υποέργο 1: «Υποστηρικτικές ενέργειες για την υλοποίηση της επιμόρφωσης σε θέματα μαθητείας».

**Έχοντας υπόψη:**

1. Τον Ν. 3966/2011 (ΦΕΚ Α΄ 118) «Θεσμικό πλαίσιο των Πρότυπων Πειραματικών Σχολείων, Ίδρυση Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, Οργάνωση του Ινστιτούτου Τεχνολογίας Υπολογιστών και Εκδόσεων «ΔΙΟΦΑΝΤΟΣ» και λοιπές διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Την υπ΄ αρ. 205093/Γ4/27.11.2018 (ΦΕΚ 713/τ. ΥΟΔΔ./03.12.2018) Απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με θέμα «Λήξη και ανανέωση της θητείας του Προέδρου και μελών του Δ.Σ. και ορισμός νέων μελών Δ.Σ. του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής».
3. Την υπ΄ αρ. 208017/Γ4/10-12-2018 Υ.Α. (ΦΕΚ 5527/τ΄β΄/10-12-2018) περί «Κανονισμού Εσωτερικής Λειτουργίας» του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 69 του Ν. 4547/2018.
4. Τον Ν. 4547/2018 (ΦΕΚ Α΄ 102) «Αναδιοργάνωση των δομών υποστήριξης της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
5. Τον Ν. 2527/1997 (ΦΕΚ Α΄ 206), παρ. 8 του άρθρου 6, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 23 του άρθρου 2 του Ν. 2621/1998 (ΦΕΚ Α΄ 136), η οποία τροποποιήθηκε με την παρ. 23 του άρθρου ένατου του Ν. 4057/2012 (ΦΕΚ Α΄ 54), όπως επανήλθε σε ισχύ με το άρθρο 10 Ν. 4076/2012 (ΦΕΚ Α΄ 159) και ισχύει όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 11 του άρθρου 58 του Ν. 4009/2011 (ΦΕΚ Α΄ 195).
6. Τον Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ Α΄ 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (ΦΕΚ Α 297) και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
7. Τον Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ Α΄ 112), «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
8. Τις διατάξεις του Αστικού Κώδικα περί συμβάσεως έργου (άρθρο 681 επ.).
9. Την υπ΄ αρ. 137675/ΕΥΘΥ1016/2018 (ΦΕΚ 5968/τ. Β΄/31.12.2018) απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης με θέμα «Αντικατάσταση της υπ΄ αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β΄ 3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ΄ αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (ΦΕΚ Β΄ 1822) υπουργικής απόφασης “Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων”»».

10. Την υπ' αρ. πρωτ. 13401/17.12.2018 (ΑΔΑ: ΩΜΔΤΟΞΛΔ-10Μ) Πράξη του ΔΣ του ΙΕΠ για την έγκριση της τροποποίησης της Πράξης και τον ορισμό του Υπευθύνου Έργου.
11. Την υπ' αρ. πρωτ. 12874/4.7.2017 Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο «Επιμόρφωση εκπαιδευτικών/ εκπαιδευτών σε θέματα μαθητείας» και MIS 5008057 «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση», όπως τροποποιήθηκε με την με αρ. 6732/17-12-2018 (ΑΔΑ: Ω4ΧΚ465ΧΙ8-Θ2Θ) απόφαση και ισχύει.
12. Την υπ' αρ. 518/24-01-2018 (ΑΔΑ:ΩΣ5ΣΟΞΛΔ-ΖΓΕ) Απόφαση υλοποίησης με ίδια μέσα του Υποέργου 1 με τίτλο «Υποστηρικτικές ενέργειες για την υλοποίηση της επιμόρφωσης» της Πράξης με τίτλο «Επιμόρφωση εκπαιδευτικών/ εκπαιδευτών σε θέματα μαθητείας» και MIS 5008057, όπως τροποποιήθηκε με βάση την υπ' αρ. 13336/14-12-2018 (ΑΔΑ: 6ΠΩ00ΞΛΔ-Χ7Φ) απόφαση του Δ.Σ. του Ι.ΕΠ.
13. Το υπ' αρ. πρωτ. 5/07-02-2019 Απόσπασμα Πρακτικού του Δ.Σ. περί έγκρισης/εντολής διενέργειας Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για υποβολή προτάσεων προς σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου με έως δύο (02) ελεύθερους επαγγελματίες - Πτυχιούχους Ανώτατης Εκπαίδευσης για τις ανάγκες της Πράξης.
14. Ότι η δαπάνη που προκύπτει θα καλυφθεί από τη ΣΑΕ Ε3451 με κωδ. 2017ΣΕ34510016. και το θεσμικό πλαίσιο που τη διέπει.

### ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ

ενδιαφερόμενους (φυσικά πρόσωπα – ελεύθερους επαγγελματίες) Πτυχιούχους Ανώτατης Εκπαίδευσης προς υποβολή αιτήματος προς σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου για την κάλυψη των αναγκών οικονομικής και τεχνικής υποστήριξης του Υποέργου 1 της Πράξης «Επιμόρφωση εκπαιδευτικών/εκπαιδευτών σε θέματα μαθητείας» με MIS 5008057 στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα πρόσκληση και τις ανάγκες της ανωτέρω Πράξης.

#### 1. ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ / ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Το φυσικό αντικείμενο της Πράξης αποτελεί η επιμόρφωση των εκπαιδευτικών/εκπαιδευτών σε θέματα μαθητείας, με στόχο την ενίσχυση και αποτελεσματική υλοποίηση του θεσμού. Στο πλαίσιο της Πράξης προβλέπεται η πραγματοποίηση προγράμματος επιμόρφωσης διά ζώσης (σε όλες τις περιφέρειες της χώρας) και εξ αποστάσεως (σύγχρονη και ασύγχρονη), με την αξιοποίηση υφιστάμενης ηλεκτρονικής πλατφόρμας του ΙΕΠ, αναφορικά με τον θεσμό της μαθητείας σε σχέση με την Επαγγελματική Εκπαίδευση και Κατάρτιση (ΕΕΚ), το πλαίσιο υλοποίησης της μαθητείας, την εποπτεία μαθητείας, τις βασικές αρχές εκπαίδευσης ενηλίκων κλπ. Το Υποέργο 1: «Υποστηρικτικές ενέργειες για την υλοποίηση της επιμόρφωσης» αφορά υποστηρικτικές ενέργειες για την υλοποίηση της επιμόρφωσης σε θέματα μαθητείας.

#### 1.1 Φυσικό αντικείμενο Κ.Θ.1 – Οικονομική Υποστήριξη

Το αντικείμενο του υποψήφιου αντισυμβαλλόμενου για τη θέση Κ.Θ.1 είναι η οικονομική υποστήριξη της Πράξης «Επιμόρφωση εκπαιδευτικών/εκπαιδευτών σε θέματα μαθητείας», για τη Δράση 1, με MIS: 5008057 στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020, όπως ενδεικτικά αναφέρεται:

- Υποστήριξη οικονομικών πράξεων.
- Οικονομική εκκαθάριση, δεδομένης της φύσης της Πράξης (διασπορά των επιμορφώσεων σε ολόκληρη την επικράτεια, μεγάλος αριθμός εμπλεκόμενων επιμορφωτών – επιμορφούμενων/εκπαιδευτικών).

### 1.2 Φυσικό αντικείμενο Κ.Θ.2 - Τεχνική Υποστήριξη

Το αντικείμενο του υποψήφιου αντισυμβαλλόμενου για τη θέση Κ.Θ.2 είναι η τεχνική υποστήριξη της Πράξης «Επιμόρφωση εκπαιδευτικών/εκπαιδευτών σε θέματα μαθητείας», για τη Δράση 1, με MIS: 5008057 στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020 και ενδεικτικά:

- Διαχείριση της ηλεκτρονικής πλατφόρμας εξ αποστάσεως εκπαίδευσης και επικοινωνίας, υποστήριξη και επέκταση της λειτουργίας της.
- Υποστήριξη της εξ αποστάσεως επιμόρφωσης.

### 1.3 Παραδοτέα - Παραλαβή

Ο/Η εξωτερικός/η συνεργάτης/συνεργάτιδα για την αποτύπωση των παρεχόμενων υπηρεσιών του/της θα υποβάλει ανά ημερολογιακό μήνα, εντός τριών (03) εργάσιμων ημερών από τη λήξη του μήνα αναφοράς ως παραδοτέο:

- Μηνιαία ατομική έκθεση πεπραγμένων, στην οποία αποτυπώνεται το συγκεκριμένο έργο και οι ενέργειες που έχει υλοποιήσει την αντίστοιχη περίοδο.

Προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή, ο/η Αντισυμβαλλόμενος/η πρέπει να έχει καταθέσει επιπλέον του παραδοτέου:

- το σχετικό τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών (συνοδευόμενο από τα απαραίτητα νομιμοποιητικά παραστατικά όπως π.χ. αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας, ασφαλιστικής ενημερότητας).
- μια υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/86 όπου θα δηλώνει για το μήνα απασχόλησης για το έργο αν υπάγεται ή όχι στο άρθρο 39 του ν. 4387/2016 περί εργοδοτικών εισφορών.

Οι μηνιαίες ατομικές εκθέσεις πεπραγμένων θα παραλαμβάνονται από τον Υπεύθυνο της Πράξης, με βεβαίωση καλής εκτέλεσης και παραλαβής παραδοτέων.

### 1.4 Τόπος και Χρόνος Εκτέλεσης του έργου

Κατά το χρονικό διάστημα ισχύος της σύμβασης, ο/η εξωτερικός/η συνεργάτης υποχρεούται να εκτελεί το έργο του/της στην έδρα του Ι.Ε.Π., Αν. Τσόχα 36, Αμπελόκηποι-115 21 Αττικής, σε ώρες που θα καθορίζονται από τον/την Υπεύθυνο/η της Πράξης, λόγω της φύσης του αντικειμένου του ανατιθέμενου έργου και ανάλογα με τις κατά περίπτωση ανάγκες της Πράξης.

## 2. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Οικονομική υποστήριξη της Πράξης (Κ.Θ.1)/ Τεχνική Υποστήριξη της Πράξης (Κ.Θ.2):

Η διάρκεια του έργου του/της Αντισυμβαλλόμενου/νης θα είναι από την ημερομηνία υπογραφής της σχετικής σύμβασης και ανάρτησής της στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ έως και τις 15.02.2020.

Για τη διάρκεια του έργου της σύμβασης οι μέγιστοι προσφερόμενοι ανθρωπομήνες από τον/την Αντισυμβαλλόμενο/η είναι δώδεκα ανθρωπομήνες (12ΑΜ), λαμβάνοντας υπόψη ότι κάθε ημερολογιακός μήνας μπορεί να παρασχεθεί το μέγιστο ένας ανθρωπομήνας (1ΑΜ) και κάθε ανθρωπομήνας έχει 168 ώρες παραγωγικού έργου.

Η διάρκεια του έργου των αντισυμβαλλομένων δύναται να παραταθεί/επεκταθεί κοινή συναινέσει από το Ι.Ε.Π. εάν σωρευτικά ισχύουν τα ακόλουθα:

- 1) Υπάρχουν διαθέσιμοι υπολειπόμενοι ανθρωπομήνες (είτε σε σχέση με τη σύμβαση είτε σε σχέση με τους εγκεκριμένους στην αυτεπιστασία).
- 2) Παραταθεί/επεκταθεί η ημερομηνία λήξεων των σχετικών Πακέτων Εργασίας, με αντίστοιχη τροποποίηση της Αυτεπιστασίας.
- 3) Υπάρχουν οι ανάλογες ανάγκες για την εύρυθμη υλοποίηση των αντιστοίχων Πακέτων Εργασίας.
- 4) Πραγματοποιηθεί εντός των χρονικών ορίων ενεργής σύμβασης.
- 5) Το επιτρέπει η εκάστοτε κείμενη νομοθεσία.

Επιπλέον, ακόμα και αν δεν υπάρχουν διαθέσιμοι υπολειπόμενοι ανθρωπομήνες, δύναται να παραταθούν/επεκταθούν οι συμβάσεις (μία ή περισσότερες) σε περίπτωση που ισχύουν τα ανωτέρω 3), 4) και 5), και εφόσον έχει τροποποιηθεί η αυτεπιστασία με αύξηση απαιτούμενων ανθρωπομηνών για την υλοποίηση της πράξης.

Οι ανωτέρω ενέργειες πραγματοποιούνται κατόπιν εισήγησης του Υπευθύνου της Πράξης προς το Δ.Σ. του Ι.Ε.Π. και απόφασης του Δ.Σ. του Ι.Ε.Π. περί έγκρισής της.

Το Ι.Ε.Π. δύναται, έπειτα από αιτιολογημένη εισήγηση του αρμοδίου οργάνου του Ι.Ε.Π. για την παρακολούθηση και παραλαβή του έργου των εξωτερικών συνεργατών και απόφαση του Δ.Σ. του, να καταγγείλει και να λύσει μονομερώς τη σύμβαση που θα υπογραφεί με τον/την αντισυμβαλλόμενο/η εξωτερικό/ή συνεργάτη/τιδα οποτεδήποτε και πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, αζημίως για το Ι.Ε.Π. αν εκλείψουν οι λόγοι που καθιστούν αναγκαία την υλοποίηση του έργου ή αν προκύψουν περιστατικά που καθιστούν αδύνατη την υλοποίηση του έργου από τον Αντισυμβαλλόμενο, ενδεικτικά αναφέρεται η διακοπή χρηματοδότησης του έργου.

## 3. ΕΡΓΟΛΑΒΙΚΟ ΑΝΤΑΛΛΑΓΜΑ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

### 3.1 Εργολαβικό αντάλλαγμα

Η αμοιβή για το ως άνω περιγραφόμενο έργο, για κάθε θέση, ανέρχεται σε χίλια τετρακόσια πενήντα ένα ευρώ και εξήντα ένα λεπτά ανά ανθρωπομήνα (1.451,61€/ΑΜ) άνευ ΦΠΑ, ήτοι χίλια οκτακόσια ευρώ ανά

ανθρωπομήνα (1.800,00€/ΑΜ) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και λοιπών νόμιμων κρατήσεων. Στο ανωτέρω εργολαβικό αντάλλαγμα συμπεριλαμβάνονται οι νόμιμες κρατήσεις και το ΙΕΠ θα καλύψει (επιπροσθέτως) τις τυχόν προκύπτουσες εργοδοτικές εισφορές βάσει της εκάστοτε κείμενης νομοθεσίας.

Η αμοιβή για το σύνολο του ζητούμενου έργου, για κάθε θέση, ανέρχεται έως του ποσού των δεκαεπτά χιλιάδων τετρακοσίων δεκαεννιά ευρώ και τριάντα πέντε λεπτών (17.419,35€) πλέον ΦΠΑ, ήτοι εικοσιένα χιλιάδες εξακόσια ευρώ (21.600,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και λοιπών νόμιμων κρατήσεων για δώδεκα (12) ανθρωπομήνες κατ' ανώτατον. Το συνολικό ύψος του εργολαβικού ανταλλάγματος θα αντιστοιχεί στο διάστημα ισχύος της σύμβασης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα πρόσκληση και όσα ειδικότερα οριστούν στη σύμβαση.

### 3.2 Τρόπος πληρωμής

Η καταβολή από το Ι.Ε.Π. του ποσού του εργολαβικού ανταλλάγματος του/της Αντισυμβαλλόμενου/ης για το παρασχεθέν έργο τους δύναται να γίνεται τμηματικά και ανά μήνα, υπό τους εξής όρους που θα πρέπει να συντρέχουν σωρευτικά:

- μετά από πιστοποίηση της καλής εκτέλεσης του παραχθέντος έργου και του χρόνου που χρειάστηκε για την υλοποίηση του, από τον Υπεύθυνο της Πράξης, λαμβάνοντας υπόψη την αναλυτική ατομική έκθεση πεπραγμένων,
- την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού στον λογαριασμό του Έργου,
- έκδοση σχετικού τιμολογίου παροχής υπηρεσιών από τον/την εξωτερικού συνεργάτη (το τιμολόγιο θα συνοδεύεται από τα απαραίτητα νομιμοποιητικά παραστατικά όπως π.χ. φορολογική ενημερότητα, ασφαλιστική ενημερότητα)
- συμπλήρωση υπεύθυνης δήλωσης του ν.1599/86 όπου θα δηλώνει ο Αντισυμβαλλόμενος ότι για το μήνα απασχόλησης για το έργο αν υπάγεται ή όχι στο άρθρο 39 του ν. 4387/2017 περί εργοδοτικών εισφορών.
- την έκδοση απόφασης έγκρισης πληρωμής προς το Λογιστήριο από το αρμόδιο όργανο του Ι.Ε.Π. και

## 4. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΥ/ΗΣ

**4.1 Εμπιστευτικότητα:** Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/-η υποχρεούται να τηρεί εμπιστευτικές τις περιεχόμενες σε γνώση του/της, στο πλαίσιο εκτέλεσης του έργου του/της, πληροφορίες, στοιχεία και αποτελέσματα στο πλαίσιο εκτέλεσης της σύμβασης και να μην διαθέτει ή να χρησιμοποιεί μέρος ή το σύνολο του έργου για οποιοδήποτε λόγο χωρίς την προηγούμενη γραπτή έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Απαγορεύεται ρητά στον/-ην Αντισυμβαλλόμενο/-η να παραχωρήσει οποιοδήποτε δικαίωμα σε οποιονδήποτε τρίτο.

**4.2 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων:** Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/-η δηλώνει ότι είναι σε γνώση των διατάξεων που προβλέπονται στο Ν.2472/97 και σε όλες τις μέχρι σήμερα τροποποιήσεις, οδηγίες, αποφάσεις, εγκυκλίους και κανονισμούς, της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, που διέπουν την νόμιμη εκτέλεση του έργου και την παροχή των συμφωνημένων υπηρεσιών και ότι αναλαμβάνει πλήρως τις



υποχρεώσεις της που απορρέουν από το Νόμο, όσον αφορά τη διασφάλιση του απορρήτου και την ασφάλεια της διαχείρισης και της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, που τυχόν θα περιέλθουν καθ' οιονδήποτε τρόπο σε γνώση του/της κατά την παροχή των υπηρεσιών του/της και την εκπλήρωση των συμβατικών του/της υποχρεώσεων, που αναλαμβάνει με την παρούσα σύμβαση.

**4.3 Εχεμύθεια:** Ο/Η Αντισυμβαλλόμενος/-η υποχρεούται να τηρεί πλήρη εχεμύθεια σχετικά με την οργάνωση, το περιεχόμενο και τα αποτελέσματα του έργου αλλά και όλων των στοιχείων της Πράξης.

**4.4** Ο Αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να συνεργάζεται με τον Υπεύθυνο της Πράξης και να διευκολύνει στο έργο τους το προσωπικό και τους συνεργάτες της Αναθέτουσας Αρχής και να προσέρχεται σε συσκέψεις κατά τη διάρκεια της σύμβασης, κατόπιν σχετικής πρόσκλησης του /της/Υπεύθυνου/Υπεύθυνης της Πράξης και όποτε κρίνεται απαραίτητο, προκειμένου να συζητούνται προβλήματα ή γενικώς θέματα που ανακύπτουν κατά τη διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης και να δίδονται οδηγίες, κατευθύνσεις και διευκρινίσεις εκατέρωθεν

## **5. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ-ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ**

Δικαίωμα υποβολής αίτησης έχουν φυσικά πρόσωπα - ελεύθεροι επαγγελματίες, πτυχιούχοι ανώτατης εκπαίδευσης, Έλληνες πολίτες ή πολίτες κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης και οι οποίοι πληρούν τις προϋποθέσεις υποβολής αιτήματος όπως αυτές εξειδικεύονται παρακάτω.

Επισημαίνεται ότι αποκλείονται από τη διαδικασία υποβολής αιτήματος υποψήφιοι/ες για τους οποίους/ες υφίσταται ήδη ενεργή σύμβαση για άλλο συγχρηματοδοτούμενο έργο του Ι.Ε.Π. ή και οριζόντια υποστήριξη έργων του Ι.Ε.Π., καθώς και το λοιπό προσωπικό του Ι.Ε.Π.

Στην περίπτωση υποψηφίων από κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται η γνώση της ελληνικής γλώσσας σε Γ2 ΕΠΙΠΕΔΟ.

## **6. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΝΤΑΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗΣ**

Τα κριτήρια ένταξης (on-off) και επιλογής (μοριοδοτούμενα) ακολουθούν ρητά τις αρχές για την ίση μεταχείριση ή τις ίσες ευκαιρίες πρόσβασης και προσδιορίζονται ως εξής ανά κωδικό θέσης:

### **(α) Κριτήρια ένταξης και επιλογής για τις θέσεις ΚΘ1, ΚΘ2**

**Τα on-off κριτήρια** επί ποινή αποκλεισμού είναι τα ακόλουθα:

#### **Κωδικός θέσης ΚΘ1**

- Πτυχίο Πανεπιστημίου ή Α.Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμο και αναγνωρισμένο από τον ΔΟΑΤΑΠ πτυχίο του εξωτερικού. Λαμβάνονται επίσης υπόψη τα οριζόμενα στην παρ. 11 του αρθρ. 26 του Π.Δ. 50/2001 όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.
- Επαγγελματική εμπειρία σε θέματα οικονομικής διαχείρισης συγχρηματοδοτούμενων έργων τουλάχιστον

δώδεκα (12) μηνών.

- Καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας, επιπέδου Β2 σύμφωνα με το Κοινό Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Αναφοράς για τις Γλώσσες (CEFR- Common European Framework of Reference for Languages).
- Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου.

### Κωδικός θέσης ΚΘ2

- Πτυχίο Πανεπιστημίου ή Α.Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμο και αναγνωρισμένο από το αρμόδιο όργανο πτυχίο του εξωτερικού, ειδικότητας Πληροφορικής ή Δίπλωμα Μηχανικού Η/Υ και Πληροφορικής, ή Ηλεκτρολόγου Μηχανικού & Μηχανικού Υπολογιστών ή άλλο ισοδύναμο Πτυχίο στην επιστήμη και τεχνολογία των Υπολογιστών. Λαμβάνονται επίσης υπόψη τα οριζόμενα στην παρ. 11 του αρθρ. 26 του Π.Δ. 50/2001 όπως τροποποιήθηκε, συμπληρώθηκε και ισχύει.
- Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δώδεκα (12) μηνών στη διαχείριση ή/και στην επέκταση των λειτουργιών λογισμικών εξ' αποστάσεως εκπαίδευσης σύγχρονης και ασύγχρονης (Learning ή/και Course Management Systems ή Πλατφόρμες Ηλεκτρονικής Μάθησης - LMS (π.χ. Moodle). Επίσης να έχει εμπειρία και σε συστήματα τηλεδιασκέψεων για εξ αποστάσεως επιμόρφωση (π.χ. Big Blue Button).
- Καλή γνώση της Αγγλικής γλώσσας, επιπέδου Β2 σύμφωνα με το Κοινό Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Αναφοράς για τις Γλώσσες (CEFR- Common European Framework of Reference for Languages).

### (β) Μοριοδοτούμενα κριτήρια

Για την ανάθεση του έργου λαμβάνονται υπόψη αθροιστικά τα κάτωθι κριτήρια τα οποία και μοριοδοτούνται συνολικά έως 100 μόρια.

### Κωδικός θέσης ΚΘ1

α/α	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	ΜΟΡΙΑ
1.	Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών της ημεδαπής ή αντίστοιχος τίτλος σπουδών της αλλοδαπής νομίμως αναγνωρισμένος με συνάφεια στην οικονομική διαχείριση.	5
2.	Διδακτορικός Τίτλος Σπουδών της ημεδαπής ή αντίστοιχος τίτλος σπουδών της αλλοδαπής νομίμως αναγνωρισμένος με συνάφεια στην οικονομική διαχείριση.	10
3.	Επαγγελματική εμπειρία στην οικονομική διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων δράσεων ΕΣΠΑ. Ο μέγιστος αριθμός μηνών βαθμολογούμενης εμπειρίας που λαμβάνεται υπόψη είναι οι εξήντα (60) μήνες. Ως προαπαιτούμενος χρόνος εμπειρίας ορίζονται οι δώδεκα (12) μήνες. Κάθε επιπλέον μήνας εμπειρίας (πέραν των προαπαιτούμενων) μοριοδοτείται με 1 μόριο με μέγιστο αριθμό βαθμολογημένης εμπειρίας τα 60 μόρια.	Έως 60
4.	Συνέντευξη με ερωτήσεις που αφορούν την προσωπικότητα του υποψηφίου και το αντικείμενο του υπό ανάθεση έργου.	Έως 30
	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ</b>	<b>Έως 100</b>



**Κωδικός θέσης ΚΘ2**

α/α	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	ΜΟΡΙΑ
1.	Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών της ημεδαπής ή αντίστοιχος τίτλος σπουδών της αλλοδαπής νομίμως αναγνωρισμένος και συναφής με τον τίτλο σπουδών που απαιτείται.	5
2.	Διδακτορικός Τίτλος Σπουδών της ημεδαπής ή αντίστοιχος τίτλος σπουδών της αλλοδαπής νομίμως αναγνωρισμένος και συναφής με τον τίτλο σπουδών που απαιτείται.	10
3.	Επαγγελματική εμπειρία στην διαχείριση ή/και στην επέκταση των λειτουργιών λογισμικών εξ αποστάσεως εκπαίδευσης σύγχρονης και ασύγχρονης επιπλέον της απαιτούμενης, αθροιστικά. Ο μέγιστος αριθμός μηνών βαθμολογούμενης εμπειρίας που λαμβάνεται υπόψη είναι οι τριάντα (30) μήνες, επιπλέον των δώδεκα (12) μηνών εμπειρίας που είναι προαπαιτούμενη. Για κάθε μήνα εμπειρίας, ο υποψήφιος λαμβάνει ένα (1) μόρια, με μέγιστο τα είκοσι (30) μόρια.	Έως 30
4.	Επαγγελματική εμπειρία στο σχεδιασμό και ανάπτυξη διαδικτυακών εφαρμογών με χρήση των γλωσσών PHP, MySQL, HTML, CSS, JavaScript. Ο μέγιστος αριθμός βαθμολογούμενης εμπειρίας που λαμβάνεται υπόψη είναι οι τριάντα (30) μήνες. Για κάθε μήνα εμπειρίας, ο υποψήφιος λαμβάνει ένα (1) μόριο, με μέγιστο τα τριάντα (30) μόρια.	Έως 30
5.	Συνέντευξη με ερωτήσεις που αφορούν την προσωπικότητα του υποψηφίου και το αντικείμενο του υπό ανάθεση έργου.	Έως 30
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ</b>		<b>Έως 100</b>

**Σημείωση:**

1. Αν ο υποψήφιος έχει Διδακτορικό τίτλο και Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών μοριοδοτείται μόνο για τον Διδακτορικό τίτλο.
2. Αν ο υποψήφιος έχει περισσότερους από έναν Μεταπτυχιακούς ή Διδακτορικούς τίτλους, μοριοδοτείται μόνο για έναν από αυτούς.

**7. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ****7.1 Περιεχόμενα φακέλου αίτησης/εντύπου αίτησης**

Οι ενδιαφερόμενοι/ες καλούνται να υποβάλουν απαραίτητα επί ποινή αποκλεισμού σφραγισμένο φάκελο ο οποίος θα πρέπει να περιέχει:

1. Έντυπο Υποβολής Αίτησης υπογεγραμμένο (Παράρτημα) και το οποίο επέχει θέση Υπεύθυνης Δήλωσης του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986.

**Με την υποβολή - αίτηση ο ενδιαφερόμενος δηλώνει ότι συμφωνεί για την τήρηση αρχείου προσωπικών δεδομένων του στο αρχείο του ΙΕΠ, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία**

2. Αντίγραφα τίτλων σπουδών (πτυχίο, μεταπτυχιακό, διδακτορικό πτυχίο κ.ά.) και πιστοποιητικών.
3. Βεβαιώσεις και στοιχεία που αποδεικνύουν τα απαραίτητα προαπαιτούμενα προσόντα.
4. Βεβαιώσεις και στοιχεία που αποδεικνύουν τα επιπρόσθετα βαθμολογούμενα προσόντα.

Επισημαίνεται ότι στο Έντυπο Υποβολής Αίτησης θα πρέπει να δηλώνονται με ευθύνη του/της υποψηφίου/ας:

- ο Κωδικός Θέσης (ΚΘ) για τον οποίο επιθυμεί να εξεταστεί η αίτησή του
- τα ατομικά στοιχεία,
- διεύθυνση επικοινωνίας,

- οι τίτλοι σπουδών,
- η επαγγελματική εμπειρία και
- λίστα επισυναπτόμενων εγγράφων.

Για τη δήλωση της **επαγγελματικής εμπειρίας** συμπληρώνονται τα πεδία:

- Επωνυμία φορέα απασχόλησης
- Θέση
- Αντικείμενο
- Οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης της εκάστοτε σύμβασης απασχόλησης
- Το αντίστοιχο χρονικό διάστημα προϋπηρεσίας εκφρασμένο σε μήνες, ημέρες και ώρες.

Στις περιπτώσεις που η επαγγελματική ή/και διδακτική εμπειρία ή/και επιστημονικό/επιμορφωτικό έργο προέρχεται από την άσκηση ελεύθερου επαγγέλματος, στο πεδίο **Φορέας απασχόλησης** δηλώνεται η λέξη «ΑΥΤΟΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ».

Για την απόδειξη της επαγγελματικής εμπειρίας ή/και διδακτικού έργου ή/και επιστημονικού/επιμορφωτικού έργου του/της υποψηφίου/ας αρκεί η δήλωση και η προσκόμιση δικαιολογητικών για χρονικό διάστημα ίσο με το χρόνο προϋπηρεσίας που λαμβάνεται υπόψη, όπως ορίζεται σε κάθε περίπτωση.

## 7.2 Αποδεικτικά μέσα

Τα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν ότι οι αιτούντες/ούσες έχουν τα κατά τον νόμο προσόντα και τα οποία υποβάλλονται **εντύπως** είναι τα παρακάτω:

- Το επίπεδο της ξένης γλώσσας αποδεικνύεται, όπως ορίζεται από το ΑΣΕΠ.
- Η γνώση χειρισμού Η/Υ αποδεικνύεται, όπως ορίζεται από το ΑΣΕΠ
- Αντίγραφα των βασικών, μεταπτυχιακών και διδακτορικών τίτλων σπουδών της ημεδαπής. Σε περίπτωση τίτλων σπουδών της αλλοδαπής, βεβαίωση ότι είναι ισότιμοι και αντίστοιχοι με τα απονεμόμενα πτυχία των πανεπιστημίων της ημεδαπής με απόφαση του αρμόδιου φορέα, ήτοι του Δ.Ι.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.
- Αντίγραφα πιστοποιητικών.  
Όλοι οι τίτλοι, πιστοποιητικά και βεβαιώσεις της αλλοδαπής που επικαλούνται οι υποψήφιοι, πρέπει να είναι επίσημα μεταφρασμένοι στην ελληνική γλώσσα από αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή από πτυχιούχο μεταφραστή του Ιονίου Πανεπιστημίου ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο ή από διορισμένο άμισθο διερμηνέα για τη γλώσσα για την οποία έχει διοριστεί.
- Βεβαιώσεις επαγγελματικής εμπειρίας.

Επισημαίνεται ότι:

- Όταν τυχόν εξαρτημένη εργασία έχει παρασχεθεί σε υπηρεσίες του δημοσίου, σε Ν.Π.Δ.Δ., Ο.Τ.Α. πρώτου ή δεύτερου βαθμού, σε Ν.Π.Ι.Δ. του δημοσίου τομέα της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 2190/1994, όπως ισχύει, ή σε φορείς της παρ. 3 του άρθρου 1 του ν. 2527/1997, απαιτείται βεβαίωση του αντίστοιχου φορέα και αντίγραφα των σχετικών συμβάσεων που έχουν υπογραφεί. Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια και να βεβαιώνεται το είδος και το αντικείμενο της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της εκτελεσθείσας υπηρεσίας.
- Όταν τυχόν επαγγελματική εμπειρία έχει παρασχεθεί στον ιδιωτικό τομέα, σωρευτικά:
  1. Βεβαίωση του ιδιωτικού φορέα (στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο) από την οποία να προκύπτει με σαφήνεια, είδος της εργασίας που παρασχέθηκε και η χρονική διάρκεια της παροχής ή Υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του, τα στοιχεία του εργοδότη, φυσικού προσώπου ή της επωνυμίας της επιχείρησης αν πρόκειται για νομικό πρόσωπο.
  2. Επιπλέον βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα από την οποία να προκύπτει η διάρκεια της ασφάλισης.
- Όταν η επαγγελματική εμπειρία αφορά την άσκηση ελεύθερου επαγγέλματος, σωρευτικά:
  1. Βεβαίωση του οικείου ασφαλιστικού φορέα στην οποία να αναγράφεται η διάρκεια της ασφάλισής του.
  2. Υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται επακριβώς ο χρόνος και το είδος της εμπειρίας του.
  3. Υποβολή μιας τουλάχιστον σχετικής σύμβασης ή αντιγράφων δελτίων παροχής υπηρεσιών που καλύπτουν ενδεικτικώς τη διάρκεια του ζητούμενου διδακτικού έργου ή/και επιστημονικού/επιμορφωτικού έργου.

### 7.3 Χρόνος και τόπος υποβολής αίτησης

Κάθε ενδιαφερόμενος/η δικαιούται να υποβάλει, επί ποινή αποκλεισμού, μια (1) έντυπη αίτηση σύμφωνα με τους σχετικούς ειδικούς όρους που αναγράφονται στο Έντυπο Υποβολής Αίτησης.

**Η αίτηση επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του Ν. 1599/86 για την ακρίβεια και αλήθεια του περιεχομένου των δηλωθέντων στοιχείων καθώς και της πλήρους, ρητής και ανεπιφύλακτης αποδοχής των όρων της παρούσας πρόσκλησης.**

**Με την αίτηση ο/η ενδιαφερόμενος/-η συμφωνεί ως προς την τήρηση αρχείου προσωπικών δεδομένων στο ΙΕΠ, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία.**

Οι υποψήφιοι/ες έχουν το δικαίωμα υποβολής μίας έντυπης αίτησης, εντός της αποκλειστικής προθεσμίας, που αρχίζει από την επομένη ημέρα της ανάρτησης της παρούσας στην ιστοσελίδα <http://www.iep.edu.gr>, **έως και την 01/03/2019 και ώρα 15:00.**

Οι προτάσεις των ενδιαφερομένων κατατίθενται αποκλειστικά και μόνο εντύπως μαζί με τα συνημμένα δικαιολογητικά σε σφραγισμένο φάκελο σε εργάσιμες ημέρες και ώρες στο γραφείο Πρωτοκόλλου του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, επί της οδού Αν. Τσόχα 36, 11521 - Αμπελόκηποι, Αθήνα (7ος όροφος - γραφείο πρωτοκόλλου) ή αποστέλλονται ταχυδρομικά (συστημένη επιστολή ή courier).

Οι σφραγισμένοι φάκελοι πρέπει να έχουν παραληφθεί από το Ι.Ε.Π. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία, όπως αποδεικνύεται από τον αριθμό Πρωτοκόλλου Ι.Ε.Π. Επισημαίνεται ότι δε λαμβάνεται υπόψη η ημερομηνία αποστολής, αλλά μόνο της παραλαβής και καταχώρισης στο πρωτόκολλο εισερχομένων εγγράφων του Ι.Ε.Π..

Ο σφραγισμένος φάκελος της Αίτησης πρέπει να έχει την ένδειξη:

**ΠΡΟΣ ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ**

Υποβολή αίτησης για σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου για την υπ' αριθμ. πρωτ. **1307/14.02.2019** Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος στο πλαίσιο Πράξης «Επιμόρφωση εκπαιδευτικών/ εκπαιδευτών σε θέματα μαθητείας» με MIS 5008057.

Δεν λαμβάνονται υπόψη:

- α) Αιτήσεις που αποστέλλονται με FAX ή ηλεκτρονικά.
- β) Αιτήσεις που υποβάλλονται εκπρόθεσμα.

## **8. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ**

Αντικείμενο εξέτασης θα αποτελούν, επί ποινή αποκλεισμού, οι αιτήσεις που θα έχουν υποβληθεί **εμπρόθεσμα και με όλα τα υποχρεωτικά πεδία συμπληρωμένα**. Η διαδικασία αξιολόγησης περιλαμβάνει:

- ✓ Έλεγχο της πληρότητας των υποψηφιοτήτων κατά τα ανωτέρω.
- ✓ Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των συνεκτιμώμενων προσόντων των υποψηφίων αντισυμβαλλομένων.

Η Επιτροπή ακολουθεί κατά την αξιολόγηση ενιαία και αντικειμενική μέθοδο σύμφωνα με τους όρους της Πρόσκλησης, ώστε να διασφαλίζεται η κατά δίκαιη κρίση ανάδειξη και αποδοχή των καλύτερων προτάσεων που εξασφαλίζουν την άρτια εκτέλεση του προς ανάθεση έργου σύμφωνα με τις ανάγκες υλοποίησης των συγχρηματοδοτούμενων Πράξεων του Ι.Ε.Π. Επιπρόσθετα η Επιτροπή Αξιολόγησης δεν δεσμεύεται να συνεκτιμήσει στην επιλογή των αντισυμβαλλομένων τα κοινωνικά κριτήρια της παρ. 11 του άρθρου 21 του Ν. 2190/1994, καθώς προέχουν τα κριτήρια, τα οποία έχουν τη μεγαλύτερη δυνατή συνάφεια με το αντικείμενο του προς ανάθεση έργου και εξασφαλίζουν την άρτια εκτέλεσή του.

Η διαδικασία αξιολόγησης και κατάρτισης του Πίνακα Κατάταξης θα πραγματοποιηθεί από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης και τις σχετικές εγκριτικές αποφάσεις του Δ.Σ. του ΙΕΠ και περιλαμβάνει τα ακόλουθα στάδια:

- Αξιολόγηση των απαιτούμενων προσόντων (on/off κριτήρια) και μοριοδότηση των επιπρόσθετων (βαθμολογούμενων) προσόντων των υποψηφίων βάσει των δικαιολογητικών που έχουν υποβάλει.
- Προσωπική συνέντευξη (θα κληθούν μόνοι οι υποψήφιοι/ες οι οποίοι πληρούν τα on –off κριτήρια) Κατάρτιση, προσωρινού αξιολογικού πίνακα κατάταξης των υποψηφίων κατά φθίνουσα σειρά κατάταξης και ανάρτησή τους στην ιστοσελίδα του Ι.Ε.Π. (<http://iep.edu.gr>) και στη ΔΙΑΥΓΕΙΑ. Σε περίπτωση ισοβαθμίας προηγείται ο/η υποψήφιος/α που συγκεντρώνει περισσότερα μόρια στην προσωπική συνέντευξη.
- Υποβολή τυχόν ενστάσεων από τους/ες υποψηφίους/ες σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης του προσωρινού Πίνακα κατάταξης. Εξέταση Ενστάσεων από την αρμόδια Επιτροπή του Ι.Ε.Π.
- Κατάρτιση οριστικού Πίνακα κατάταξης και ανάρτησή του στην ιστοσελίδα του Ι.Ε.Π και τη ΔΙΑΥΓΕΙΑ. Επισημαίνεται ότι μετά την άπρακτη παρέλευση του πενθημέρου των ενστάσεων, ο Προσωρινός Τελικός Πίνακας καθίσταται Οριστικός και αναρτάται στον σχετικό διαδικτυακό τόπο του ΙΕΠ.

Όσον αφορά στη δημοσιοποίηση πρακτικών (ΔΙΑΥΓΕΙΑ, ιστοσελίδα του ΙΕΠ) της Επιτροπής Αξιολόγησης ή/και Ενστάσεων όπου υπάρχει αναφορά σε φυσικά πρόσωπα (προσωρινοί πίνακες κατάταξης υποψηφίων, αποφάσεις ανάθεσης έργου, αποδοχή ή απόρριψη ένστασης), η αναφορά σε φυσικά πρόσωπα θα γίνεται με ψευδωνυμοποίηση των δεδομένων χρησιμοποιώντας ως μοναδικό αναγνωριστικό κωδικό τον αριθμό πρωτοκόλλου της αίτησης του/της υποψηφίου/ας.

Αν ένας Κωδικός Θέσης (ΚΘ) δεν έχει πληρωθεί καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του ανατεθέντος έργου ή αν ο Κωδικός Θέσης (ΚΘ) κενωθεί για οποιονδήποτε λόγο, δύναται να καλυφθεί με άλλον επιλεγέντα υποψήφιο που έχει δηλώσει τον εν λόγω Κωδικό Θέσης (ΚΘ) και περιλαμβάνεται στον οριστικό πίνακα κατάταξης στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος κατόπιν εισήγησης της αρμόδιας Επιτροπής και απόφασης του Δ.Σ. του Ι.Ε.Π. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν επιλεγέντες για έναν Κωδικό Θέσης (ΚΘ) το Ι.Ε.Π. δύναται να προβεί σε ανάθεση, κατόπιν σύμφωνης γνώμης του, με τον υποψήφιο που πληροί τα on-off κριτήρια επιλογής και τη μεγαλύτερη βαθμολογία χωρίς όμως να είναι σε επιλέξιμη θέση, ανεξαρτήτως Κωδικού Θέσης, και δεν έχει επιλεγθεί για ανάθεση. Εφόσον δεν δύναται να ανατεθεί ένας ή περισσότεροι ΚΘ κατόπιν εκτέλεσης της ως άνω περιγραφόμενης διαδικασίας, το Ι.Ε.Π. δύναται να ενεργοποιήσει εκ νέου τις διαδικασίες της παρούσας Πρόκλησης, με τα ίδια ή αναμορφωμένα κριτήρια, σύμφωνα με τις εκάστοτε ανάγκες υλοποίησης της Πράξης και προς εξυπηρέτηση της υλοποίησής της.

Το Ι.Ε.Π. **δε δεσμεύεται για την υποχρεωτική αξιοποίηση όλων των επιλεχθέντων/εισών υποψηφίων του οριστικού πίνακα κατάταξης.** Στη διακριτική ευχέρεια του Ι.Ε.Π. συμπεριλαμβάνεται η ανάθεση και η σύναψη σύμβασης ή όχι, αποκλειόμενης οποιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων. Ειδικότεροι όροι θα καθοριστούν με απόφαση του Δ.Σ. στη σχετική ανάθεση ή σύμβαση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο και Αυτεπιστασία, όπως εκάστοτε ισχύει και την ισχύουσα νομοθεσία.

## 9. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Για τους υποψήφιους, η Επιτροπή Αξιολόγησης θα καταρτίσει προσωρινό πίνακα κατάταξης των υποψηφίων με βάση τη βαθμολογία που θα έχουν λάβει. Επί του προσωρινού πίνακα, αφού εγκριθεί από το ΔΣ του ΙΕΠ, οι υποψήφιοι έχουν δικαίωμα να υποβάλλουν ενστάσεις μόνο εντύπως εντός πέντε (05) εργάσιμων ημερών από την επομένη της σχετικής ανάρτησης. Οι ενστάσεις θα πρέπει να είναι επί ποινή απαραδέκτου έντυπες, ενυπόγραφες και συγκεκριμένες, δεν γίνονται δεκτές ενστάσεις που υποβάλλονται ηλεκτρονικά. Επίσης απορρίπτονται ενστάσεις που υποβάλλονται κατά του πίνακα συνολικά ή κατά του συνόλου των υποψηφίων που προηγούνται του ενιστάμενου. Επιπρόσθετα, επισημαίνεται ότι ενστάσεις επιτρέπονται για λόγους νομιμότητας και όχι για την ουσιαστική εκτίμηση της Επιτροπής Αξιολόγησης..

Οι ενστάσεις υποβάλλονται **ιδιοχείρως ή αποστέλλονται ταχυδρομικά**, εντός σφραγισμένου φακέλου, στο Ι.Ε.Π., Γραφείο Πρωτοκόλλου (7ος όροφος), Αν. Τσόχα 36, 11521, Αθήνα, **με θέμα:**

### ΠΡΟΣ ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

#### ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΝΣΤΑΣΗΣ

Για την υπ' αριθμ. πρωτ. **1307/14.02.2019** Πρόσκληση εκδήλωσης στο πλαίσιο της Πράξης «Επιμόρφωση εκπαιδευτικών/ εκπαιδευτών σε θέματα μαθητείας» με MIS 5008057 στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020.

και πρέπει να έχουν παραληφθεί μέχρι την καταληκτική ημερομηνία του πενθημέρου. Η εμπρόθεσμη υποβολή της ένστασης αποδεικνύεται αποκλειστικά από τον αριθμό πρωτοκόλλου Ι.Ε.Π. της παραλαβής και καταχώρησης και όχι από την ημερομηνία αποστολής του ταχυδρομείου.

Εάν η τελευταία ημέρα της ανωτέρω προθεσμίας υποβολής των ενστάσεων είναι Σάββατο ή ημέρα αργίας των δημοσίων υπηρεσιών, τότε η προθεσμία παρατείνεται αυτοδικαίως μέχρι και την πρώτη εργάσιμη ημέρα μετά την αργία. Ενστάσεις που περιέρχονται στο Ι.Ε.Π. και λαμβάνουν αριθμό πρωτοκόλλου μετά την παρέλευση της προθεσμίας αυτής θεωρούνται εκπρόθεσμες, έστω και εάν η ημερομηνία αποστολής του ταχυδρομείου είναι πριν της καταληκτικής και δεν εξετάζονται. Ενημερώνονται οι υποψήφιοι/ες ότι, σύμφωνα με την υπ' αριθ. 17/2002 Απόφαση της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, το Ι.Ε.Π. θα παρέχει τη δυνατότητα πρόσβασης σε στοιχεία που αφορούν τους ατομικούς φακέλους των λοιπών υποψηφίων, προκειμένου να ασκήσουν τα δικαιώματά τους, σύμφωνα με τη νόμιμη διαδικασία (έγγραφη αίτηση, τεκμηρίωση υπέρτερου έννομου συμφέροντος).

## 10. ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Με τον/την Αντισυμβαλλόμενο/η θα υπογραφεί θα υπογραφεί σχετική σύμβαση και η οποία θα αναρτηθεί στο σχετικό κεντρικό διαδικτυακό τόπο <https://diavgeia.gov.gr/> δυνάμει των διατάξεων του Ν. 3861/2010 περί της εφαρμογής του προγράμματος «Διαύγεια» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Στη σύμβαση θα καθοριστούν όλες οι επιμέρους λεπτομέρειες και λοιποί όροι.



Για περισσότερες πληροφορίες και διευκρινίσεις, οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να απευθύνονται στο τηλέφωνο 213 1335 460 (κ. Σ. Καπνιάρη) για θέματα κριτηρίων, ή στο τηλέφωνο 213 1335 158 (κ. Κ. Σαββοπούλου, κ. Ν. Νταούλας) για θέματα διαδικασιών.

Η παρούσα πρόσκληση δημοσιεύεται:

- στην ιστοσελίδα του προγράμματος «Διαύγεια»
- στην ιστοσελίδα του ΙΕΠ <http://iep.edu.gr/el/erga/prokyrikseis/proskliseis>
- στη διαδρομή ΕΡΓΑ → ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΙΣ → ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΙΣ. Επισημαίνεται ότι όλα τα σχετικά με την Πρόσκληση (διευκρινίσεις, ανακοινώσεις, αποφάσεις) θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΙΕΠ.

**ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ**  
**του ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ**  
**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**Καθηγητής ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ ΚΟΥΖΕΛΗΣ**

**ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ**

Για την υπ' αρ. πρωτ. 1307/14.02.2019 Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για υποβολή αιτήματος προς σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού Δικαίου με έως δύο (02) Πτυχιούχους Ανώτατης εκπαίδευσης, ελεύθερους επαγγελματίες για την κάλυψη των αναγκών οικονομικής και τεχνικής υποστήριξης του Υποέργου 1 «Υποστηρικτικές ενέργειες για την υλοποίηση της επιμόρφωσης σε θέματα μαθητείας» της Πράξης «Επιμόρφωση εκπαιδευτικών/ εκπαιδευτών σε θέματα μαθητείας» με MIS 5008057 στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020.

Με την παρούσα αίτηση συμφωνώ για την τήρηση προσωπικών δεδομένων μου στο αρχείο του Ι.Ε.Π., όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία.

ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΚΩΔΙΚΟ ΘΕΣΗΣ	Κ.Θ. ....
-------------------------	-----------

ΑΤΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	
Επώνυμο	
Όνομα	
Όνομα Πατρός	
ΑΦΜ	
ΔΟΥ	
Επάγγελμα (ολογράφως)	

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ			
Οδός/Αριθμός		Πόλη	
Τ.Κ.		Νομός	
Τηλέφωνα	Κινητό: _____ Σταθερό: _____	Περιφέρεια	
Fax		e-mail	

ΣΠΟΥΔΕΣ			
<i>Επισυνάψτε αντίγραφα των σχετικών τίτλων σπουδών</i>			
Εκπαιδευτικό Ίδρυμα		Πόλη/Χώρα	
Τμήμα Σχολής		Ημερομηνία απόκτησης	

Ακριβής Τίτλος Σπουδών				
Επίπεδο Σπουδών	<input type="checkbox"/> ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ	<input type="checkbox"/> ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ	<input type="checkbox"/> ΠΤΥΧΙΟ ΑΕΙ/ΑΤΕΙ	
Εκπαιδευτικό Ίδρυμα			Πόλη/Χώρα	
Τμήμα Σχολής			Ημερομηνία απόκτησης	
Ακριβής Τίτλος Σπουδών				
Επίπεδο Σπουδών	<input type="checkbox"/> ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ	<input type="checkbox"/> ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ	<input type="checkbox"/> ΠΤΥΧΙΟ ΑΕΙ/ΑΤΕΙ	

<b>ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ</b> <i>Επισυνάψτε τα σχετικά πιστοποιητικά</i>		
Γλώσσα	Πτυχίο / Πιστοποιητικό	Επίπεδο

<b>ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ (σύμφωνα με τα προσόντα της Πρόσκλησης)</b> <i>Επισυνάψτε αντίγραφα των δικαιολογητικών που τεκμηριώνουν την εμπειρία που δηλώνεται.</i>					
Φορέας					
Θέση					
Αντικείμενο					
Διάρκεια	Έτη:		Μήνες:		Ημέρες:

Φορέας					
Θέση					
Αντικείμενο					
Διάρκεια	Έτη:		Μήνες:		Ημέρες:

Φορέας					
Θέση					
Αντικείμενο					
Διάρκεια	Έτη:		Μήνες:		Ημέρες:

<b>Πιστοποιημένη γνώση χειρισμού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών στα αντικείμενα: α) επεξεργασίας κειμένων, β) υπολογιστικών φύλλων και γ) υπηρεσιών διαδικτύου</b>	<b>ΝΑΙ</b> <i>(ΕΦΟΣΟΝ ΙΣΧΥΕΙ ΣΗΜΕΙΩΝΕΤΑΙ ΤΟ ΔΙΠΛΑΝΟ ΠΛΑΙΣΙΟ. ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΤΑΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΟ Κ.Θ.2)</i>	<input type="checkbox"/>
--	--	--------------------------

**ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΟΥ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ**

--

**Προσκομίζονται:**

Συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο το έντυπο υποβολής Αίτηση	<input type="checkbox"/>
Αντίγραφα τίτλων σπουδών	<input type="checkbox"/>
Βιογραφικό σημείωμα	<input type="checkbox"/>
Βεβαιώσεις εμπειρίας	<input type="checkbox"/>

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις<sup>1</sup> που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στον φάκελο είναι ακριβή και αληθή.

Ημερομηνία ...../...../.....

Ο ΔΗΛΩΝ/Η ΔΗΛΟΥΣΑ

(Ονοματεπώνυμο – Υπογραφή)

<sup>1</sup> «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.»