

Ταχ. Δ/ση : Av. Τσόχα 36, 115 21, ΑΘΗΝΑ
 Ιστοσελίδα : www.iep.edu.gr
 Πληροφορίες : Ε.Μ. Καπνιάρη
 Τηλέφωνο : 213 1335156
 Φαξ : 213 1335102
 e-mail : emkapniari@iep.edu.gr

Αθήνα, 07.03.2019
 Αρ. Πρωτ.: 2178

Θέμα: Πρόσκληση υποβολής ενδιαφέροντος για την ανάληψη του έργου «Παροχή υπηρεσιών μεταφοράς για τις ανάγκες του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής».

Ο Πρόεδρος του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3966/2011 (ΦΕΚ 118 Α') όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
2. Την υπ' αρ. 205093/Γ4/27.11.2018 (ΦΕΚ 713/τ. ΥΟΔΔ./03.12.2018) Απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με θέμα «Λήξη και ανανέωση της θητείας του Προέδρου και μελών του Δ.Σ. και ορισμός νέων μελών Δ.Σ. του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής».
3. Τον ν. 4412/2016 (Φ.Ε.Κ. 147/Α'/8.8.16) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
4. Την υπ' αρ. 208017/Γ4/10-12-2018 Υ.Α. (ΦΕΚ 5527/τ'β'/10-12-2018) περί «Κανονισμού Εσωτερικής Λειτουργίας» του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 69 του Ν. 4547/2018.
5. Την υπ' αρ. πρωτ. 1929/01.03.2019 (ΑΔΑ: ΩΖΟ8ΟΞΛΔ-ΠΨΩ) απόφαση του Δ.Σ. του Ι.Ε.Π περί έγκρισης διενέργειας έρευνας αγοράς για την απευθείας ανάθεση του έργου «Παροχή υπηρεσιών μεταφοράς για τις ανάγκες του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής».
6. Τη υπ' αρ. πρωτ. 2076/05.03.2019 (ΑΔΑ: ΩΞ7ΩΟΞΛΔ-3ΝΘ) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης για την κάλυψη δαπανών για υπηρεσίες μεταφοράς για τις ανάγκες του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής.

Σας προσκαλεί

να υποβάλετε προσφορά για την ανάληψη του έργου της παροχής υπηρεσιών μεταφοράς για τις ανάγκες του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής (ΙΕΠ) όπως περιγράφεται κάτωθι:

1. Φυσικό Αντικείμενο

Αντικείμενο του έργου της ανάθεσης είναι η παροχή υπηρεσιών μεταφορέων (αχθοφόρων) στο κτίριο του ΙΕΠ επί της οδού Av. Τσόχα 36, 115 21, Αθήνα και στο κτίριο της βιβλιοθήκης του ΙΕΠ επί της οδού Λεωφ. Μεσογείων 396, 153 41, Αγία Παρασκευή Αττικής.

Για την υλοποίηση του ως άνω έργου, ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει εξειδικευμένο συνεργείο το οποίο θα διαθέτει τον κατάλληλο εξοπλισμό προκειμένου:

A. στο κτίριο επί της οδού Αν. Τσόχα 36, 115 21, Αθήνα: θα παρέχει υπηρεσίες μεταφοράς και τακτοποίησης αρχείων και φωριαμών της Υποδιεύθυνσης Οικονομικής Υπηρεσίας (Τμήμα Οικονομικής Υποστήριξης και Τμήμα Προμηθειών και Συμβάσεων).

B. στο κτίριο της βιβλιοθήκης επί της οδού Λεωφ. Μεσογείων 396, 153 41, Αγία Παρασκευή Αττικής: θα παρέχει υπηρεσίες μεταφοράς του αρχείου των καταργηθέντων Φορέων που υπάρχει στη βιβλιοθήκη του ΙΕΠ. Συγκεκριμένα συστάδες κιβωτίων θα τοποθετούνται εκ περιτροπής σε διαθέσιμο ελεύθερο χώρο του ισόγειου, οι οποίες θα καταγράφονται και εν συνεχεία θα επανατοποθετούνται σε στοίβα στο υπόγειο, διότι διαφορετικά δεν χωράνε στον διαθέσιμο χώρο του υπογείου. Η καταγραφή θα γίνεται από την αρμόδια Ομάδα Εργασίας του ΙΕΠ με αντικείμενο τη συστηματική καταγραφή του αρχείου των καταργηθέντων Φορέων εντός του προκαθορισμένου χρονικού διαστήματος.

Οι απαιτούμενες ανθρωποημέρες των μεταφορών εκτιμάται να είναι έως και είκοσι μία (21) ημέρες, οι οποίες δεν θα είναι συνεχόμενες. Οι ημέρες διάθεσης του συνεργείου θα προγραμματίζονται κατόπιν συνεννόησης με το αρμόδιο τμήμα του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής και κατά κανόνα μία ανθρωποημέρα ανά ημερολογιακή ημέρα.

Ο υποψήφιος ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις σχετικά με την ασφάλεια του ίδιου και των εργαζομένων και είναι αποκλειστικός και μόνος υπεύθυνος ποινικά και αστικά για κάθε ατύχημα που ήθελε συμβεί στο προσωπικό του ή τον ανάδοχο.

2. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Το έργο του αναδόχου θα ολοκληρωθεί σε διάστημα τριών (3) μηνών από την ημερομηνία ανάθεσης και ανάρτησής της στο ΚΗΜΔΗΣ ή έως την εξάντληση του τιμήματος (21 ημέρες εργασίας), στην περίπτωση που αυτό επέλθει, πριν από την ολοκλήρωση των τριών (3) μηνών.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει δικαίωμα να επεκτείνει τη διάρκεια της σύμβασης, αυτεπάγγελα ή με αίτημα του Αναδόχου, στην περίπτωση που δεν έχει εξαντληθεί το συνολικό τίμημα.

3. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Το σύνολο του έργου της ανάθεσης θα ανέλθει έως του ποσού των χιλίων εξακοσίων ογδόντα τριών ευρώ και ογδόντα επτά λεπτών (1.680,00€) πλέον ΦΠΑ, ήτοι δύο χιλιάδες ογδόντα τρία ευρώ και είκοσι λεπτά (2.083,20€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% και δύναται να καλυφθεί από τον εγκεκριμένο τακτικό προϋπολογισμό του ΙΕΠ για το έτος 2019. Στο ανωτέρω ποσό συμπεριλαμβάνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις καθώς και οι απαραίτητες αμοιβές και δαπάνες για την εκτέλεση του έργου.

Με την ολοκλήρωση του έργου ο ανάδοχος θα υποβάλει στο ΙΕΠ τα απαραίτητα παραστατικά για την αποπληρωμή του σύμφωνα με τις ανθρωποημέρες εργασίας που υλοποιήθηκαν. Ενδέχεται για την ολοκλήρωση του έργου να απαιτηθούν λιγότερες ανθρωποημέρες. Σε κάθε περίπτωση ο Ανάδοχος θα πληρωθεί βάσει των πραγματοποιηθέντων ανθρωποημερών.

Η αποπληρωμή του έργου της ανάθεσης θα γίνει εφάπαξ, με την παραλαβή του έργου από την αρμόδια Επιτροπή, κατόπιν βεβαίωσης από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Διοικητικής Μέριμνας και Τεχνικής Υποστήριξης του ΙΕΠ, ως προς την καλή εκτέλεση του έργου του αναδόχου και έγκριση του Πρακτικού Παραλαβής από το Δ.Σ. του ΙΕΠ.

4. Τόπος και χρόνος υποβολής προσφοράς

Η προσφορά σας πρέπει να υποβληθεί έως **Δευτέρα, 18.03.2019 και ώρα 14:00:**

- Είτε ηλεκτρονικά στο e-mail info@iep.edu.gr
- Είτε σε φάκελο με την ένδειξη «**Υποβολή προσφοράς – Υπηρεσίες μεταφοράς αρχείου**» στη γραμματεία πρωτοκόλλου του ΙΕΠ (7^{ος} όροφος).

Η προσφορά σας πρέπει να περιέχει:

1. **Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986:** συμπληρωμένη την υπεύθυνη δήλωση του παραρτήματος η οποία υπογράφεται από τον νόμιμο εκπρόσωπο του υποψηφίου αναδόχου, εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο, και δεσμεύει οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου.
2. **Οικονομική προσφορά:** συμπληρωμένο τον πίνακα του παραρτήματος **με τη σφραγίδα της εταιρείας και την υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου ή εξουσιοδοτημένου στελέχους σας**

Οι Προσφορές μπορούν να αποστέλλονται με οποιοδήποτε τρόπο, επί αποδείξει, με την προϋπόθεση ότι αυτές περιέρχονται στην παραπάνω υπηρεσία μέχρι την καθορισμένη ημέρα και ώρα, με ευθύνη του/της ενδιαφερόμενου/-ης. Προσφορά που είτε υποβλήθηκε μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, είτε ταχυδρομήθηκε έγκαιρα αλλά δεν έφθασε έγκαιρα στην Υπηρεσία, δε θα λαμβάνεται υπόψη και θα επιστρέφεται στον/στην ενδιαφερόμενο/-η. Οι προσφορές πρέπει να υπογράφονται από τους/τις ίδιους/-ες τους/τις διαγωνιζόμενους/-ες ή τους/τις νόμιμους/-ες εκπροσώπους τους.

5. Τροποποίηση ανάθεσης

Η σύμβαση (ανάθεση) μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμόδιου οργάνου.

6. Δημοσιότητα

Το πλήρες κείμενο της παρούσας πρόσκλησης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Η πρόσκληση θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) <http://www.iep.edu.gr> → Έργα → Προκηρύξεις → Διαγωνισμοί και εκεί θα αναρτώνται όλα τα σχετικά με την παρούσα πρόσκληση (διευκρινίσεις, αποφάσεις έγκρισης πρακτικού/ων από το ΔΣ του ΙΕΠ).

7. Παροχή διευκρινίσεων

Εφόσον έχουν ζητηθεί έως και πέντε (5) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, οι αναθέτουσες αρχές παρέχουν σε όλους τους/τις προσφέροντες/-ουσες συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τον διαγωνισμό το αργότερο τρεις (3) ημέρες πριν τη λήξη της προθεσμίας που έχει ορισθεί για την παραλαβή των προσφορών.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι έχουν τη δυνατότητα να επισκεφθούν τους χώρους που θα παρασχεθεί η υπηρεσία, εργάσιμες ημέρες και ώρες (από 10:00 έως και 15:00) κατόπιν πρόωρης 2ωρης συνεννόησης.

Για την παροχή πληροφοριών σχετικά με τους όρους διενέργειας της παρούσας πρόσκλησης, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο τηλέφωνο 213 133 5158 (κ. Κωνσταντίνα Σαββοπούλου, κ. Νικόλαος Νταούλας) και επί των τεχνικών προδιαγραφών στο τηλέφωνο 213 133 5203 (κ. Ελένη Ατσαλάκη).

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

του ΙΝΣΤΙΤΟΥΤΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ ΚΟΥΖΕΛΗΣ

Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς

για το έργο «Παροχή υπηρεσιών μεταφοράς για τις ανάγκες του Ινστιτούτου Εκπαιδευτικής Πολιτικής»

Στοιχεία υποψηφίου

Επωνυμία:

Διεύθυνση:

Α.Φ.Μ./Δ.Ο.Υ.:

Τηλέφωνο/fax/e-mail:.....

Υπεύθυνος επικοινωνίας:

Αντικείμενο	Κόστος / ανθρωποημέρα (χωρίς ΦΠΑ)	Ανθρωποημέρες	Συνολικό Κόστος χωρίς ΦΠΑ (€)	ΦΠΑ 24% (€)	Συνολικό κόστος με ΦΠΑ (€)
Παροχή υπηρεσιών μεταφοράς		21			

(τόπος, ημερομηνία)

(υπογραφή, σφραγίδα)

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8, παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	Ινστιτούτο Εκπαιδευτικής Πολιτικής						
Ο – Η Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (E-mail):			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις ⁽³⁾, που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι (ως νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας , εφόσον πρόκειται για εταιρεία)

1. Έλαβα γνώση και αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών και της διακήρυξης
2. Δεν έχω διαπράξει αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας και για τα αδικήματα που προβλέπονται στο άρθρο 73 παρ. 1 του Ν. 4412/2016, μέχρι και την ημέρα υποβολής προσφοράς.
3. Έχω εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος, ήτοι <αναφορά σε όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.>, μέχρι και την ημέρα υποβολής προσφοράς.
4. Είμαι σε θέση, εφόσον μου ζητηθεί, να παράσχω κάθε δικαιολογητικό ή έγγραφο που αποδεικνύει τις πληροφορίες και δηλώσεις που περιλαμβάνονται στην παρούσα δήλωση.
5. Παραιτούμαστε από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση/ματαίωση του διαγωνισμού
6. Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

..... (4)

Ημερομηνία: .././20...

Ο – Η Δηλών

(Υπογραφή)

1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

2) Αναγράφεται ολογράφως.

3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον ιερουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.